



Gemeenteraad
Zitting van 25 juni 2018

Besluit
Welzijn

Wijzigingen UGP - Goedkeuring

Goedgekeurd

Samenstelling

Aanwezig:

de heer Luc Hermans; de heer Eric Vos; de heer Francis Stijnen; de heer Peter Segers; mevrouw Astrid Wittebolle; de heer Hannes Anaf; de heer Luc Debondt; de heer Marc Boogers; de heer Paul Meeus; de heer Dimitri Gevers; mevrouw Godelieve Driesen; de heer Toon Otten; mevrouw Annemie Der Kinderen; mevrouw Katrien Van de Poel; mevrouw Annick De Smet; mevrouw Tine De Wilde; de heer Reccino Van Lommel; de heer Paul Moelans; mevrouw Pascale Mathé; de heer Marc Van Damme; mevrouw Vera de Jong; de heer Wannes Starckx; de heer Stef Breugelmans; de heer Willy Van Geirt; de heer Guy Van Litsenborg; de heer John Guedon; de heer Eddy Grooten; mevrouw Josiane Driesen; de heer Jan Van Otten; de heer Jan Boulliard; de heer Herman Schaerlaekens; de heer Filip Buijs, algemeen directeur

Zijn eveneens aanwezig:

de heer Luc Op de Beeck

Verontschuldigd:

de heer Pierre Gladiné; mevrouw Katleen De Coninck; de heer Peter Roes; de heer Tom Versmissen

Contactpersoon

Kim Schiepers

Beknopte samenvatting

De voorstellen tot wijzigingen aan de UGP werden gebundeld. Aan de gemeenteraad wordt gevraagd het voorstel tot wijzigingen goed te keuren.

Beschrijving

Aanleiding en context

Voorgeschiedenis:

Gemeenteraad van 26 juni 2006, 4 september 2006, 26 maart 2007, 25 juni 2007, 30 juni 2008, 29 juni 2009, 6

september 2010, 27 juni 2011, 25 juni 2012, 24 juni 2013, 30 december 2013, 30 juni 2014, 1 september 2014,

29 juni 2015, 22 juni 2016 en 26 juni 2017; goedkeuring UGP.

Juridische grond

- Wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties van 24 juni 2013

- Artikel 119, 119bis en 135 Nieuwe Gemeentewet

Argumentatie

Gelet op de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de bevoegdheden van de gemeenteraad, zoals bepaald in het artikel 119 van de nieuwe gemeentewet en de artikelen 186 en 187 van het gemeentedecreet;

Gelet op de wet van 13 mei 1999 (BS 10/06/1999), gewijzigd bij de wet van 26 juni 2000 (BS 29/07/2000), 19 juni 2004 (BS 23/07/2004) en de wet van 20 juli 2005 (BS 29/07/2005), waarbij de gemeentelijke administratieve sancties werden ingevoerd in artikel 119 bis van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de wet van 24 juli 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties (BS01/07/2013), en haar uitvoeringsbesluiten;

Gelet op het Protocolakkoord betreffende de gemeentelijke administratieve sancties voor de overtredingen betreffende het stilstaan en parkeren en voor de overtredingen betreffende de verkeersborden C3 en F103, vastgesteld met automatisch werkende toestellen, afgesloten tussen de bevoegde Procureur des konings en het College van Burgemeester en Schepenen op 1 september 2014, inwerking getreden op 8 september 2014;

Gelet op het Protocolakkoord betreffende de gemeentelijke administratieve sancties GAS2 en GAS3, afgesloten tussen de bevoegde Procureur des Konings en het College van Burgemeester en Schepenen op 29 februari 2016, in werking getreden op 7 maart 2016;

Gelet op de omzendbrief OOP 30 bis (BS 03/01/2005) aangaande de uitvoering van de wetten van 13 mei 1999 tot invoering van gemeentelijke administratieve sancties, van 7 mei 2004 tot wijziging van de wet van 8 april 1965 betreffende de jeugdbescherming en de nieuwe gemeentewet en van 17 juni 2004 tot wijziging van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de omzendbrief OOP 30ter van 10 november 2005 (BS 24/11/2005), waarbij uitleg verschaft wordt bij de wijziging van artikel 119 bis van de nieuwe gemeentewet krachtens de wet van 20 juli 2005 houdende diverse bepalingen;

Gelet op de omzendbrief nr. COL 6/2005 van het college van Procureurs-generaal bij de Hoven van Beroep en de Arbeidshoven van 20 mei 2005 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties;

Gelet op de omzendbrief nr. COL 1/2006 van het college van Procureurs-Generaal bij de Hoven van Beroep, herziene versie van 30 januari 2014 (erratum 2 juli 2014);

Gelet op de omzendbrief van 22 juli 2014 van de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken waarbij uitleg wordt verschaft bij de nieuwe regelgeving aangaande de gemeentelijke administratieve sancties;

Overwegende dat punt 14 van de omzendbrief OOP 30 bis stelt dat: "Voor de meergemeentenpolitiezones, is het sterk aanbevolen dat elke gemeente die deel uitmaakt van dezelfde zone, dezelfde politieverordening zou aannemen. Dit zal de taak van de politieambtenaren, die bevoegd zijn voor de vaststelling van deze inbreuken, aanzienlijk vergemakkelijken. In het andere geval zouden ze immers systematisch moeten nagaan of op het grondgebied waarop ze opereren, een inbreuk wordt vervolgd en op welke wijze. Een voorafgaand overleg tussen de betrokken gemeenten is hier dan ook

noodzakelijk; de politieraad van de meergemeentenpolitiezone kan hierin een essentiële rol spelen en ter zake advies geven";

Overwegende dat vroeger de politieverordeningen in de zeven gemeenten sterk verschillend waren, zowel naar vorm als naar inhoud;

Overwegende dat het inderdaad beter zou zijn voor de politie als voor de bevolking om te komen naar meer uniformiteit in deze politieverordeningen, zowel naar de vorm als naar de inhoud;

Overwegende dat dit de rechtszekerheid en de rechtsgelijkheid voor de burger ten goede zou komen;

Overwegende dat het politiecollege besloten heeft tot de opmaak van een uniform gemeentelijke politieverordening;

Overwegende dat de zeven gemeenteraden autonoom bevoegd blijven;

Overwegende dat het soms ook noodzakelijk is om inhoudelijk verschillen op te nemen tussen de gemeenten;

Overwegende dat daarom gekozen wordt voor een uniforme structuur waarbij de inhoud zoveel als mogelijk identiek is, doch waarbij bepaalde onderdelen afwijkende bepalingen kunnen bevatten;

Gelet op de wet van 15 juli 1960 houdende de bepalingen inzake zedelijke bescherming van de jeugd;

Gelet op de wet van 10 april 1990 betreffende de bewakingsondernemingen, de beveiligingsondernemingen en de interne bewakingsdiensten, gewijzigd bij de wet van 18 juli 1997, 9 juni 1999 en 10 juni 2001;

Gelet op de wet van 30 juli 1979 (BS 20/09/1979) betreffende de preventie van brand en ontploffing en betreffende de verplichte verzekering van de burgerrechtelijke aansprakelijkheid;

Gelet op de vereiste brandbeveiligingsnormen bepaald in de wet van 14 november 1983 en 8 oktober 1984, evenals de bepalingen voorzien in VLAREM 1 en 2;

Gelet op Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening van 15 mei 2009,

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 29 april 1997 houdende vaststelling van een algemene bouwverordening inzake wegen voor voetgangersverkeer;

Overwegende dat de gemeenten, ten behoeve van de inwoners, moeten waken over de openbare orde met name de openbare rust, de openbare veiligheid, de openbare gezondheid, de openbare overlast en de zindelijkheid op de openbare wegen, plaatsen en in openbare gebouwen;

Gelet op het voorstel van de politie, voorgelegd aan het politiecollege van 9 januari 2006;

Gelet op het gemeenschappelijk schriftelijk advies van de secretarissen van 24 februari 2006;

Gelet op het gemeenschappelijk schriftelijk advies van de territoriaal bevoegde brandweercommandanten van 2 februari 2006; het daarop volgend aangepast ontwerp van de werkgroep van politie; alsook het navolgend overleg met de brandweercommandant van Turnhout;

Gelet op het gemeenschappelijk schriftelijk advies van de milieuambtenaren 13 februari 2006;

Gelet op het gemeenschappelijk schriftelijk advies van de stedenbouwkundige ambtenaren van 15 maart 2006;

Gelet op het gemeenschappelijk schriftelijk advies van de hoofden van de technische diensten van 13 april 2006;

Gelet op het schriftelijk advies van de houtvester van 10 maart 2006;

Gelet op het gemeenschappelijk schriftelijk advies van de jeugdleden van 9 maart 2006;

Gelet op het gemeenschappelijk schriftelijk advies van de cultuurraden, cultuurbeleidscoördinatoren en/of cultuurfunctionarissen van 6 april 2006;

Gelet op het gemeenschappelijk schriftelijk advies van de sportraden van 10 maart 2006;

Gelet op het gemeenschappelijk schriftelijk advies van de gezondheids-, senioren- en gehandicaptenraden van 13 maart 2006;

Gelet op de bespreking en de beslissingen genomen op het politiecollege van 18 april 2006 en 04 mei 2006;

Gelet op het advies van de politieraad van 17 mei 2006;

Overwegende dat een periodieke bijwerking van de uniform gemeentelijke politieverordeningopportuun is, omwille van de wijzigingen in de hogere wetgevingen, alsmede omwille van de aanpassing aan de maatschappelijke evolutie;

Gelet op het advies van de jeugdraad van 11 december 2013, 1 april 2015, 29 maart 2016, 21 april 2017 en 5 maart 2018 zoals voorzien in artikel 4 §5 van de wet van 24 juli 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties;

Gelet op de bespreking en de beslissingen genomen op het politiecollege van 23 april 2007, 21 april 2008, 20 april 2009, 19 april 2010 en 18 april 2011 en 27 april 2012, 25 maart 2013, 21 oktober 2013, 14 april 2014, 7 juli 2014, 7 april 2015, 25 februari 2016, 18 april 2016, 23 januari 2017, 24 april 2017 en 16 april 2018 aangaande de bijwerkingen;

Gelet op het advies van de politieraad van 8 mei 2007, 6 mei 2008, 5 mei 2009, 4 mei 2010, 3 mei 2011, 8 mei 2012, 7 mei 2013, 5 november 2013, 28 april 2014, 20 april 2015, 3 mei 2016, 2 mei 2017 en 8 mei 2018 aangaande de bijwerkingen;

Gelet op de bespreking op de vergadering van commissie 1 van 20 april 2011, 25 april 2012, 13 juni 2012 en 30 april 2013 en 19 april 2017, en de bespreking en goedkeuring op het college van 21 april 2011, 26 april 2012, 25 april 2013, 30 april 2014, 27 augustus 2014, 24 juni 2015, 22 juni 2016, 30 maart 2017 en juni 2018.

De wijzigingen ten opzichte van de vorige versie zoals goedgekeurd door de gemeenteraad van 26 juni 2017 zijn in kleur weergegeven. De aanpassingen in het rood zijn aanpassingen die identiek zijn voor alle gemeenten van de politiezone. De schrappingen en toevoegingen in het groen zijn voorstellen eigen aan de stad.

Financiële en beleidsinformatie

Financiële informatie

Niet van toepassing

Beleidsinformatie

Gelinkt aan doelstelling 7.4 van het Strategisch Meerjarenplan 2014-2019.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad hecht goedkeuring aan de bijwerkingen van deze uniform gemeentelijke politieverordening zoals goedgekeurd door de gemeenteraad van 26 juni 2006, van 4 september 2006, van 26 maart 2007, van 25 juni 2007, van 3 september 2007, van 7 april 2008, van 30 juni 2008, van 29 juni 2009, van 6 september 2010, van 27 juni 2011, 25 juni 2012, 24 juni 2013, 30 december 2013, 30 juni 2014, 1 september 2014, 29 juni 2015, 22 juni 2016 en 26 juni 2017.

Bijlagen

1. overzicht wijzigingen na de politieraad van 8 mei 2018 en voorgelegd aan de gemeenteraad TURNHOUT.docx

Aldus beslist in bovenvermelde zitting,
Namens De Gemeenteraad

POLITIEVERORDENING

~~Gelet op de wet van 10 april 1990 betreffende de bewakingsondernemingen, de beveiligingsondernemingen en de interne bewakingsdiensten, gewijzigd bij de wet van 18 juli 1997, 9 juni 1999 en 10 juni 2001;~~

Gelet op de wet van 2 oktober 2017 (31/10/2017) tot regeling van de private en bijzondere veiligheid;

Gelet op het advies van de jeugdraad van 11 december 2013, 1 april 2015, 29 maart 2016, 21 april 2017 en 5 maart 2018 zoals voorzien in artikel 4 §5 van de wet van 24 juli 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties;

Gelet op de bespreking en de beslissingen genomen op het politiecollege van 23 april 2007, 21 april 2008, 20 april 2009, 19 april 2010 en 18 april 2011 en 27 april 2012, 25 maart 2013, 21 oktober 2013, 14 april 2014, 7 juli 2014, 7 april 2015, 25 februari 2016, 18 april 2016, 24 april 2017 en 16 april 2018 aangaande de bijwerkingen;

Gelet op het advies van de politieraad van 8 mei 2007, 6 mei 2008, 5 mei 2009, 4 mei 2010, 3 mei 2011, 8 mei 2012, 7 mei 2013, 5 november 2013, 28 april 2014, 20 april 2015, 3 mei 2016, 2 mei 2017 en 8 mei 2018 aangaande de bijwerkingen;

Gelet op de bespreking op de vergadering van commissie 1 van 20 april 2011, 25 april 2012, 13 juni 2012 en 30 april 2013, 19 april 2017 en 23 mei 2018 en de bespreking en goedkeuring op het college van 21 april 2011, 26 april 2012, 25 april 2013, 30 april 2014, 27 augustus 2014, 24 juni 2015, 22 juni 2016, 30 maart 2017, 8 maart 2018 en 31 mei 2018.

INHOUD

AFDELING III	AMBULANTE EN KERMISACTIVITEITEN.....
Hoofdstuk I	Algemene regels aangaande de uitoefening van ambulante activiteiten Verkopen van producten of diensten met een commercieel karakter
Hoofdstuk II	Organisatie van ambulante activiteiten op de openbare markten Verkopen van producten of diensten met een niet-commercieel karakter
Hoofdstuk III	Organisatie van ambulante activiteiten op het openbaar domein buiten de openbare markten. <u>Opgeheven.</u>
Hoofdstuk IV	Organisatie van rondreizende ambulante activiteiten op het openbaar domein <u>Opgeheven.</u>
AFDELING VI	OPENBARE RUST EN ORDE
Hoofdstuk XX	Exploitatie van deelsystemen voor voertuigen

AFDELING I INNAME VAN DE OPENBARE WEG

Hoofdstuk I Bouwwerven en stellingen

Gewijzigd in de gemeenteraad op datum van 25 juni 2018, bekendgemaakt op datum van ***** 2018;

Artikel 1 Inrichting van een bouwwerf op de openbare weg

1.1 Definities

Een bouwwerf is ~~een deel van het openbaar domein ingericht om bouwwerken te verrichten, is een plaats waar bouwwerken worden verricht~~, andere dan de kleine onderhouds- of herstelwerken zoals bedoeld in artikel 2. (...)

1.2 Vergunning en pleegvormen

Het is, met het oog op het uitvoeren van bouwwerken, verboden de openbare weg te gebruiken voor de inrichting van een bouwwerf voor meer dan 24 uur, behoudens schriftelijke vergunning van de burgemeester.

Er is een vergunning van de burgemeester vereist voor levering van allerlei materialen aan bouwwerven waarbij het laden en lossen op de openbare weg gebeurt en waarbij de ~~vlotte doorgang van het rijdend verkeer~~ veilige doorgang voor de ~~weggebruikers~~ gehinderd wordt.

Deze vergunning dient ten minste 10 werkdagen voor de aanvang van de werken aangevraagd te worden. De bouwwerf moet ingericht worden volgens de voorwaarden die in de vergunning bepaald worden¹. De burgemeester kan (...) aangevraagd te worden.

De vergunninghouder moet ~~de politiepost van~~ de gemeente uiterlijk 48 uur voor het in gebruik nemen van de openbare weg verwittigen.

Na de inrichting van de bouwwerf moet (...) vrijgemaakt te worden.

Werken die 's avonds en/of 's nachts moeten worden uitgevoerd (tussen ~~20u en 8u~~ 22u en 7u) moeten steeds afzonderlijk worden vergund door de burgemeester.

(...)

Artikel 4 Aanleg en onderhoud van nutsvoorzieningen

4.1. Voor de aanleg en onderhoud van nutsvoorzieningen is altijd een signalatievergunning nodig.

4.2. Enkel de maatschappijen verantwoordelijk voor de aanleg en onderhoud van nutsvoorzieningen of diegenen die in hun opdracht werken uitvoeren (Iveka, Belgacom, Pidpa, en andere) hebben op het vorige artikel afwijking mits het volgen van de procedure hierna vermeld.

4.2.4.3 Behoudens in geval van dringende herstellingswerken moeten ze minstens 10 werkdagen voor het begin van de werken aan ondergrondse installaties, ~~de technische diensten van de gemeente verzoeken om over te gaan tot de vaststelling van de staat van de openbare weg en zijn aanhorigheden een staat van bevinding van de openbare weg en zijn aanhorigheden aan de technische diensten van de gemeente overmaken, indien er schade is.~~

4.3 4.4 De maatschappijen staan (...)

4.4 4.5 Definitieve goedkeuring van (...)

Artikel 6 Wegeniswerken en werken aan nutsvoorzieningen

Voor wegeniswerken en werken aan nutsvoorzieningen is altijd een signalatievergunning nodig.

De werken mogen slechts begonnen worden, nadat de wettelijk² voorziene signalatie werd aangebracht. De verkeerstekens moeten worden weggenomen zodra het werk beëindigd is. Tijdens de werkonderbrekingen moeten de niet noodzakelijke borden afdoende bedekt of weggenomen worden.

(...)

Artikel 7

De burgemeester kan in de vergunning voorwaarden opleggen om de hinder op het openbaar domein maximaal te beperken. Het is verboden af te wijken van deze voorwaarden opgelegd in de vergunning van de burgemeester.³

Artikel 7.8 Sancties

Inbreuken op de artikelen 1.2, 1.3, 1.4.1, 1.5.1, 1.5.2, 1.5.3, 1.5.4, 1.5.5, 1.5.6, 1.5.7, 2.1, 2.2, 2.4, 2.5, 3, 4.3, 4.4, 6 en 7 worden bestraft met een gemeentelijke administratieve geldboete die maximaal 175 of 350 euro bedraagt, naargelang de overtreder minderjarig of meerderjarig is.

Artikel 8.9 Intrekking of schorsing

(...)

¹ In de vergunning kunnen allerlei voorwaarden opgenomen worden qua signalatie van de bouwwerf.

² Ministerieel besluit 7 mei 1999 betreffende het signaleren van werken en verkeersbelemmeringen op de openbare weg. (B.S. 21.05.1999).

³ Zo zou de burgemeester in de vergunning "minder hinder"-maatregelen kunnen opleggen zoals het werfverkeer beperken tijdens de (school)spitsuren, het laden en lossen beperken tot welbepaalde uren, beperken van het aantal vrachtwagens dat gelijktijdig op de openbare weg mag aanschuiven aan de werf, het opleggen van de plaats waar de vrachtwagens moeten wachten, het respecteren van een aanrijroute en een vertekroute. Zo kan de burgemeester ook voorwaarden opleggen qua aanbrengen en verwijderen van de signalatie, het verwittigen van de buurtbewoners,...

AFDELING II VEILIGHEID EN GEMAK VAN DOORGANG OP DE OPENBARE WEG

Hoofdstuk III Het verkeer en laten rondlopen van dieren

Gewijzigd in de gemeenteraad op datum van 25 juni 2018, bekendgemaakt op datum van ***** 2018;

Deel 1 Algemene bepalingen

Artikel 5

Op de openbare weg of openbaar domein moeten de honden aan de leiband gehouden worden. Op deze plaatsen mag de leiband niet langer dan 1,5 meter zijn of uitgerold worden. **Deze bepaling geldt niet in de hondenloopzones zoals bepaald in deel 2.**

Deel 2 Specifieke bepalingen

Artikel 15

Een hondenloopzone is een omheind terrein op het openbaar domein waar honden vrij kunnen rondlopen. U herkent het aan het blauw bord met een wit hondje.

Artikel 16

Onverminderd de toepassing van de overige bepalingen in dit hoofdstuk zijn de volgende specifieke regels van toepassing in hondenloopzones:

- De hondenloopzone is toegankelijk van 7u tot 22u, dit om nachtlawaai en andere vormen van overlast voor de directe omgeving te voorkomen.
- (eventueel aan te vullen door de gemeente)

Artikel 17 Sancties

Inbreuken op artikel 16 worden bestraft met een gemeentelijke administratieve boete die maximaal 175 of 350 euro bedraagt, naargelang de overtreder minderjarig of meerderjarig is.

AFDELING III AMBULANTE EN KERMISACTIVITEITEN⁴

Hoofdstuk I ~~Algemene regels aangaande de uitoefening van ambulante activiteiten~~ Verkopen van producten of diensten met een commercieel karakter

Gewijzigd in de gemeenteraad op datum van 25 juni 2018, bekendgemaakt op datum van ***** 2018;

Deel I Algemene bepalingen

Artikel 1 Toepassingsgebied

~~Onverminderd de bepalingen van de hoofdstukken II, III en VII, is dit hoofdstuk van toepassing op :~~

- ~~ambulante activiteiten op de openbare markten (hoofdstuk II)~~
- ~~ambulante activiteiten op het openbaar domein buiten de openbare markten (hoofdstuk III)~~

⁴ Regelgeving: Wet van 25 juni 1993 (BS 30/09/1993) betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten, ~~gewijzigd door de wetten van 4 juli 2005 (BS 25/08/2005) en 20 juli 2006 (BS 28/07/2006) laatst gewijzigd bij decreet van de Vlaamse Raad van 24/02/2017 en het KB van 13/12/2017~~; het koninklijk besluit van 24 september 2006 (BS 29/09/2006) betreffende de uitoefening en organisatie van ambulante activiteiten, ~~laatst gewijzigd bij besluit van de Vlaamse Regering van 21/04/2017~~; het koninklijk besluit van 24 september 2006 (BS 29/09/2006) betreffende de uitoefening en organisatie van kermisactiviteiten en ambulante activiteiten in kermisgastronomie; het koninklijk besluit van 18 juni 2003 (BS 17/07/2003) betreffende de uitbating van kermistoestellen.

Wat betreft de bevoegdheden: voornoemde koninklijke besluiten duiden de burgemeester aan als bevoegde instantie. Deze bevoegdheidsverdeling werd overgenomen in dit reglement, met uitzondering van de zaken aangeduid in artikel 8 van de wet van 25 juni 1993 waarvoor het college van burgemeester en schepenen bevoegd is (nl. het bepalen van 1° de plaatsen, dagen en uren, 2° een plan van de standplaatsen, en 3° e.v. specialisaties en technische specificatie).

- ambulante activiteiten op private markten (hoofdstuk VII)

Dit hoofdstuk is van toepassing op:

- ambulante activiteiten op de openbare markten (hoofdstuk I deel II)
- ambulante activiteiten op het openbaar domein buiten de openbare markten (hoofdstuk I deel III)
- ambulante handel op private markten (hoofdstuk VII)

Artikel 11 Identificatievereiste bij uitoefenen ambulante activiteiten (KB art 21)

Elke persoon die (...)

Artikel 14 Toezicht op de naleving

Het abonnement, de toestemming of de vergunning waarvan sprake in dit hoofdstuk, moeten te allen tijde ter plaatse aan een bevoegd ambtenaar kunnen getoond worden.

De marktleider (KB art. 44), aangesteld door de burgemeester of zijn afgevaardigde, is bevoegd om documenten die de machtiging en identiteit van de personen die een ambulante activiteit uitoefenen aantonen te controleren.

Artikel 15 Verplichte documenten (KB art 15, gewijzigd door BVR)

De machtiging ambulante handel is alleen geldig als de volgende documenten erbij gevoegd zijn :

1. het identiteitsbewijs van haar houder of, voor de niet-ingezetenen en de buitenlandse onderdanen, een identiteitsbewijs dat dat vervangt;
2. een bewijs waaruit blijkt dat de uitoefening van de ambulante activiteiten in kwestie behoorlijk gedekt wordt door verzekeringspolissen voor burgerlijke aansprakelijkheid en tegen brandrisico's;
3. het bewijs dat bij de uitoefening van een ambulante activiteit waarbij voeding wordt verkocht, voldaan wordt aan de reglementaire voorwaarden voor de volksgezondheid.

De machtiging en de documenten, vermeld in het eerste lid, 1° tot en met 3°, worden voorgelegd op elk verzoek van de personen, vermeld in artikel 11, §1, van de wet, en artikel 44 en 45 van dit besluit.

De gemeente of de concessionaris zal de machtiging en de documenten, vermeld in het eerste lid, 1° tot en met 3°, bij de toekenning van een standplaats en nadien periodiek en steekproefsgewijs controleren.

Artikel ~~15~~ 16 Sancties

16.1. Inbreuken op de artikelen 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 en 13 en 14 worden bestraft met een gemeentelijke administratieve geldboete die maximaal 175 of 350 euro bedraagt, naargelang de overtreder minderjarig of meerderjarig is.

16.2. In geval van herhaling van een inbreuk op artikel 4 en 8.1. binnen een termijn van 6 maanden kan de vergunning worden geschorst of ingetrokken conform artikel 4 §1 van de wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.

16.3. Bij niet-naleving van onderhavige politieverordening of bij weigering zich te schikken naar de bevelen van de burgemeester of zijn aangestelde, kunnen de ambulante handelaars, bij beslissing van de burgemeester, het recht ontzegd worden om opnieuw hun standplaats in te nemen. Bij ernstige inbreuken kunnen zij onmiddellijk door de burgemeester of zijn aangestelde van hun standplaats verwijderd worden.

Deel 2 Organisatie van ambulante activiteiten op de openbare markten

Artikel 1 Gegevens van openbare markten (wet art. 8 §2)

De gemeente richt op het openbaar domein volgende **openbare markten** in :

MARKT : Zaterdagmarkt

PLAATS : Grote Markt en Zegeplein (of een andere locatie die door het college van burgemeester en schepenen wordt aangeduid als tijdelijks marktzone, indien de Grote Markt niet beschikbaar is)

DAG : Zaterdag

UUR : 8u tot 12u30

SPECIALISATIE : gemengde markt

PLAN VAN DE STANDPLAATSEN : zie verder

De gemeenteraad vertrouwt aan het College van Burgemeester en Schepenen de bevoegdheid toe om de markten in te delen en wijzigingen op te nemen. Het College zal voor elke standplaats de ligging, de grootte en het gebruik bepalen.

Afdeling 1 Toewijzing standplaatsen

Artikel 2 Voorwaarden inzake toewijzing standplaatsen per onderneming (wet art. 8 §2, art. 10 §1 en KB art. 25) en maximale afmeting per standplaats

Een standplaats op de openbare markt kan enkel toegewezen worden aan :

- de natuurlijke personen die voor eigen rekening een ambulante activiteit uitoefenen houders van een "machtiging als werkgever"
- rechtspersonen die dezelfde activiteit uitoefenen. De standplaatsen worden toegekend door tussenkomst van een persoon verantwoordelijk voor het dagelijks bestuur van de vennootschap die houder is van de "machtiging als werkgever"

Teneinde de diversiteit van het aanbod te waarborgen is het aantal standplaatsen per onderneming beperkt tot twee.

Artikel 3 Verhouding abonnementen – losse plaatsen (KB art. 23)

De standplaatsen op de openbare markt worden toegewezen:

- hetzij per abonnement (maximum 95 % van het totaal aantal standplaatsen)
EN/OF
- hetzij van dag tot dag (minimum 5 % van het totaal aantal standplaatsen)

Artikel 4 Toewijzingsregels losse plaatsen (KB art 27, gewijzigd door BVR)

De toewijzing van de losse plaatsen gebeurt bij loting en per specialisatie.

De houder van de machtiging als werkgever moet bij de toewijzing van de standplaats aanwezig zijn.

De kandidaten dienen zich om 7u45 aan te bieden aan het Stadhuis op de Grote Markt (of op de aangeduide locatie indien de zaterdagse markt wordt verplaatst). Diegene die een standplaats krijgt toegewezen, betaalt de vergoeding aan de marktleder tegen afgifte van een betalingsbewijs. Betaling is enkel mogelijk met bancontact tijdens de markt of met een marktticket dat voorafgaand kan aangekocht worden op het Stadskantoor Turnhout, Campus Blairon 200, 2300 Turnhout.

Bij de toewijzing van de losse plaatsen zal rekening gehouden worden met een opgelegd quotum dat wordt vastgesteld op basis van het marktplan met volgende verdeling:

- 5 losse standplaatsen die onafhankelijk van het assortiment kunnen toegewezen worden
- Additioneel kunnen open standplaatsen die op dat moment niet worden ingevuld – omwille van afwezigheid van de standhouders op abonnement – enkel ingevuld worden door een losse standhouder met hetzelfde assortiment als de afwezige standhouder op abonnement.

Artikel 5 Toewijzingsregels per abonnement op de openbare markten

5.1. Vacature en kandidatuurstelling standplaats per abonnement (KB art. 28 & 30, gewijzigd door BVR)

Wanneer een standplaats die per abonnement toegewezen wordt, vrijkomt, gaat de gemeente na of er een geschikte kandidaat is in het register van kandidaturen, zoals omschreven in 5.2.

Als het register geen geschikte kandidaat bevat, wordt een vacature bekendgemaakt door publicatie van een kennisgeving. Deze kennisgeving zal gebeuren door middel van een bericht via de website (www.turnhout.be).

De kandidaturen kunnen ingediend worden :

- per mail, per duurzame drager
- per post, postdatum geldt als indieningsdatum
- per aangetekende zending

5.2. Register van de kandidaturen (KB art. 31, gewijzigd door BVR)

Alle kandidaturen worden naargelang hun ontvangst (chronologisch) bijgehouden in een register van kandidaturen. Deze kandidaturen worden geklasseerd :

- eerst volgens categorie zoals bepaald in punt 5.3.
- dan volgens de gevraagde standplaats en specialisatie
- tenslotte volgens datum (overhandiging, indiening bij de post, ontvangst op duurzame drager)

Overeenkomstig het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur kan dit register steeds geraadpleegd worden.

De kandidaturen blijven geldig zolang ze niet werden nagekomen of ingetrokken door hun auteur.

Om de 2 jaar moeten de kandidaten opgenomen in het register hun kandidatuur bevestigen om in het register opgenomen te blijven.

5.3. Volgorde van toekenning standplaatsen op basis van register (KB art 29 en 31, gewijzigd door BVR)

Bij het vacant komen van een standplaats per abonnement zullen met het oog op de toekenning ervan, de kandidaturen als volgt geklasseerd worden in het register van kandidaturen :

1. personen die een standplaats vragen als gevolg van de opheffing ervan die ze op één van de markten van de gemeente innamen of aan wie de gemeente een vooropzeg heeft gegeven omwille van definitieve opheffing van de markt of een deel van de standplaatsen ;
2. personen die een uitbreiding van hun standplaats vragen;
3. personen die een wijziging van hun standplaats vragen;
4. de externe kandidaten.

De standplaatsen worden binnen elke categorie, in voorkomend geval, volgens de gevraagde standplaats en specialisatie en tenslotte volgens datum chronologisch geordend.

Bij de toewijzing van de standplaatsen zal steeds rekening gehouden worden met het marktplan en de daarop aangeduide specialisatie voor de desbetreffende standplaats. Een standplaats kan enkel ingenomen worden door een markthandelaar met hetzelfde assortiment dat werd toegekend aan de standplaats.

Wanneer twee of meerdere aanvragen behorend tot dezelfde categorie tezelfdertijd ingediend worden, wordt als volgt voorrang gegeven :

- A. voorrang wordt gegeven (uitgezonderd de categorie externe kandidaten) aan de aanvrager die de hoogste anciënniteit op de markten van de gemeente heeft; wanneer de anciënniteit niet kan vergeleken worden, wordt de voorrang bepaald bij loting;
- B. voor de externe kandidaten wordt de voorrang bepaald bij loting.

Het college van burgemeester en schepenen kan beslissen om een andere toewijzingsvolgorde toe te passen in kader van het goede functioneren van de markt en in functie van het bewaken van de diversiteit en vernieuwing op de markt.

5.4. Bekendmaking van de toewijzing van de standplaatsen per abonnement (KB art. 33)

De toewijzing van de standplaats wordt bekend gemaakt aan de aanvrager :

- bij een ter post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs;
- of door overhandiging van een brief tegen ontvangstbewijs;
- of bij elektronische post (duurzame drager) met ontvangstbewijs.

5.5. Het register van de standplaatsen toegewezen per abonnement (KB art. 34, gewijzigd BVR)

Een plan en/of register wordt bijgehouden waarin voor elke standplaats toegewezen per abonnement vermeld staat :

- de naam, voornaam, het adres van de persoon aan wie of door wiens tussenkomst de standplaats werd toegekend;
- in voorkomend geval, de handelsnaam van de rechtspersoon aan wie de standplaats toegekend werd en het adres van haar maatschappelijke zetel;
- het ondernemingsnummer;
- de producten en/of diensten die te koop aangeboden worden;
- de datum van de toewijzing van de standplaats en de duur van het gebruiksrecht;
- indien de activiteit seizoensgebonden is, de periode van activiteit;
- desgevallend, de naam en het adres van de overlater en de datum van de overdracht.

Overeenkomstig het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur kan dit plan of register steeds geraadpleegd worden.

Afdeling 2 Abonnementen

Artikel 6 Periodiciteit van abonnement (KB art. 32 en 37, gewijzigd door BVR)

De abonnementen worden toegekend voor de duur van 12, 9 of 6 maanden.

Na verloop van deze termijn worden zij stilzwijgend verlengd behoudens anders bepaald door de aanvrager (cf. artikel 7 en 8 van onderhavig marktreglement) en behoudens intrekking bij aangetekend schrijven door het gemeentebestuur in de gevallen bepaald in artikel 9 van onderhavig marktreglement

Artikel 7 Opschorting abonnement (KB art. 32, gewijzigd door BVR)

De houder van een abonnement kan het abonnement opschorten voor een voorziene periode van tenminste een maand wanneer hij ongeschikt is zijn activiteit uit te oefenen:

- door ziekte of ongeval op grond van een medisch attest
- door overmacht op een verantwoorde wijze aangetoond

De opschorting gaat in de dag waarop de gemeente op de hoogte gebracht wordt van de ongeschiktheid en houdt op ten laatste vijf dagen na de melding van het hernemen van de activiteiten. Na afloop van de opschorting krijgt de geabonneerde zijn standplaats terug.

De opschorting impliceert de opschorting van de wederzijdse verplichtingen die uit de overeenkomst voortkomen.

Gedurende de periode van opschorting kan de standplaats toegewezen worden als losse plaats.

Artikel 8 Afstand van het abonnement (KB art. 32, gewijzigd door BVR)

De houder van een abonnement kan afstand doen van het abonnement

- bij de vervaldag van het abonnement mits een opzegtermijn van tenminste 30 dagen
- bij stopzetting van de ambulante activiteiten mits een opzegtermijn van tenminste 30 dagen
- indien hij definitief ongeschikt is om zijn activiteit uit te oefenen omwille van redenen vermeld in artikel 8 van dit reglement. In dit geval is geen vooropzeg nodig.
- op ieder ogenblik mits een opzegtermijn van tenminste 30 dagen

De rechthebbenden van de natuurlijke persoon die voor eigen rekening zijn activiteit uitoefent kunnen bij zijn overlijden, zonder vooropzeg afstand doen van het abonnement waarvan hij de houder was.

De aanvragen van opschorting, herneming of opzegging van een abonnement worden betekend volgens één van de vermelde modaliteiten:

- bij per post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs
- overhandiging tegen ontvangstbewijs
- op een duurzame drager (fax, email) tegen ontvangstbewijs

Artikel 9 Schorsing en opzegging van abonnement door de gemeente (KB art 32 laatste lid, gewijzigd door BVR)

Het abonnement zal door (het college van) (de) burgemeester (en schepenen) geschorst of ingetrokken worden in volgende gevallen:

- bij niet of niet tijdige betaling standplaatsvergoeding
- bij onwettige afwezigheid gedurende drie opeenvolgende weken of maximum 10 dagen in totaal
- bij overdracht van een abonnement aan een derde zonder te voldoen aan voorwaarden bepaald in artikel 14 van onderhavig gemeentelijk reglement
- wanneer andere waren verkocht worden dan diegene vermeld op zijn abonnement
- bij het herhaaldelijk niet respecteren van de instructies van de marktleider

De beslissing tot schorsing of opzegging wordt betekend bij een ter post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs of op een duurzame drager tegen ontvangstbewijs.

Artikel 10 Vooropzeg vanuit de gemeente (Wet art. 8 § 2, gewijzigd door decreet)

Wanneer een deel van de markt of alle standplaatsen definitief worden opgeheven, geldt een termijn van vooropzeg aan de houders van een standplaats per abonnement van ten minste 6 maanden. In gevallen van absolute noodzakelijkheid kan hier van afgeweken worden. De minimumtermijn kan dan ingekort worden.

Deze personen krijgen voorrang bij het toekennen van een vacante standplaats per abonnement (cf. artikel 5.3).

Artikel 11 Inname standplaatsen (KB art. 26, gewijzigd door BVR)

De standplaatsen op de openbare markt kunnen ingenomen worden door:

- A. de natuurlijke personen die voor eigen rekening een ambulante activiteit uitoefenen, houder van een "machtiging als werkgever", aan wie een standplaats is toegewezen;
- B. de verantwoordelijke(n) voor het dagelijks bestuur van een rechtspersoon, aan wie de standplaats is toegewezen, houder(s) van een "machtiging als werkgever";

- C. de feitelijke venno(o)t(en) van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houder van een "machtiging als werkgever" voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening;
- D. de echtgenoot of echtgenote en wettelijk samenwonende van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houder van een "machtiging als werkgever" voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening;
- E. door de personen die beschikken over een "machtiging als aangestelde A" of een "machtiging als aangestelde B", die een ambulante activiteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de natuurlijke persoon of rechtspersoon bedoeld in A. tot D.;
- F. De personen die **verkopen** realiseren **zonder commercieel karakter** binnen het kader van de acties bedoeld in artikel 7 van voornoemd BVR van 21 april 2017, kunnen een standplaats innemen, toegewezen aan de verantwoordelijke van de actie. Desgevallend kunnen zij deze innemen buiten de aanwezigheid van deze.

De personen opgesomd in B. tot E. kunnen de standplaatsen innemen, toegewezen of onderverhuurd aan de natuurlijke persoon of rechtspersoon voor wiens rekening of in wiens dienst zij de activiteit uitoefenen, **buiten de aanwezigheid** van de persoon aan wie of door middel van wie de standplaats werd toegewezen of onderverhuurd.

Artikel 12 Overdracht standplaats (KB art. 35, gewijzigd door BVR)

De overdracht van een standplaats is toegelaten onder de volgende voorwaarden:

- A. indien de overnemer(s) houder(s) zijn van een machtiging tot het uitoefenen van ambulante activiteiten als werkgever
- B. en de specialisatie van de overlater voortgezet wordt op de overgedragen standplaats.
Een eventuele wijziging van de specialisatie KAN aangevraagd worden per aangetekend schrijven bij het college van burgemeester en schepenen.
- C. binnen het eerste jaar kan de standplaats NIET opnieuw overgedragen worden, behalve na expliciete goedkeuring van het college van burgemeester en schepenen
- D. De onderneming van de overnemer mag door de overname over niet meer dan 2 standplaatsen beschikken (cf. art. 2)

De overdracht is geldig voor de resterende geldigheidsduur van het abonnement van de overlater. Ingeval van overdracht wordt het abonnement eveneens stilzwijgend vernieuwd.

De inname van de overgedragen standplaats is pas toegelaten als de **gemeente heeft vastgesteld dat** :

1. de overnemer beschikt over een machtiging tot uitoefening van ambulante activiteiten om dezelfde specialisatie als de overlater of de specialisaties die toegelaten zijn door de gemeente, uit te oefenen.
2. Als het aantal toegestane standplaatsen per onderneming van de overnemer niet overschreden wordt.

Artikel 13 Onderverhuur standwerkers (KB art. 36)

De standwerkers, die een abonnement voor een standplaats verkregen hebben, kunnen hun tijdelijk gebruiksrecht op deze standplaats onderverhuren aan andere standwerkers namelijk:

- rechtstreeks aan een andere standwerker;
- via een vereniging om die voor alle standwerkers zonder discriminatie openstaat.

Al naargelang, deelt de standwerker of de vereniging de lijst van standwerkers mee, aan wie het tijdelijk gebruiksrecht van de standplaats werd onderverhuurd.

De prijs van de onderverhuuring mag niet hoger zijn dan het deel van de abonnementsprijs voor de duur van de onderverhuuring.

Deel 3 Organisatie van ambulante activiteiten op het openbaar domein buiten de openbare markten

Artikel 14 Toepassingsgebied (KB art. 42 §1)

NIET VAN TOEPASSING VOOR TURNHOUT

Artikel 15 Voorafgaande machtiging (KB art. 38)

NIET VAN TOEPASSING VOOR TURNHOUT

Artikel 16 Voorwaarden inzake toewijzing en inname standplaatsen (KB art. 40 en 41)

NIET VAN TOEPASSING VOOR TURNHOUT

Artikel 17 Toewijzingsregels losse standplaatsen (art. 42 §2)

NIET VAN TOEPASSING VOOR TURNHOUT

Artikel 18 Toewijzingsregels per abonnement

NIET VAN TOEPASSING VOOR TURNHOUT

Afdeling 2 Plaatsen op het openbaar domein waar de ambulante activiteit mag plaatsvinden zijn niet vooraf bepaald

Artikel 19 Toepassingsgebied (KB art. 43, gewijzigd door BVR)

Eenieder die een standplaats wenst in te nemen op één of meerdere plaatsen van het openbaar domein buiten de openbare markten om ambulante activiteiten uit te oefenen, moet dit voorafgaand aanvragen bij de gemeente.

Artikel 20 Voorafgaande machtiging

20.1. Aanvraag machtiging (KB art. 43, gewijzigd door BVR)

Om een standplaats in te nemen zoals vermeld in artikel 19 moet voldaan zijn aan de voorwaarden vermeld in artikel 2 en dient men te beschikken over een machtiging. Deze machtiging moet voorafgaand aan het uitoefenen van de ambulante activiteit aangevraagd worden bij de gemeente (Stad Turnhout, Dienst Ondernemen en Werk, Campus Blairon 200, 2300 Turnhout).

20.2. Beslissing machtiging

In geval van positieve beslissing verkrijgt de aanvrager een machtiging met daarin vermeld :

- Identiteit van de aanvrager
- de aard van de producten of diensten die hij gemachtigd is te verkopen
- de plaats
- de datum en duur van de verkoop

De gevraagde machtiging kan geweigerd worden omwille van één of meerdere van onderstaande redenen :

- redenen van openbare orde en veiligheid
- redenen van volksgezondheid
- bescherming van de consument
- wanneer de machtiging ambulante handel en bijbehorende documenten niet in orde zijn
- de modaliteiten van het gemeentelijk reglement niet gerespecteerd worden

De gemeente zal deze reden(-en) objectief en grondig motiveren in zijn kennisgeving van de negatieve beslissing aan de aanvrager en verwijst tevens naar rechtsmiddelen inzake beroep.

Artikel 21 Voorwaarden inzake toewijzing en inname standplaatsen

De personen die voldoen aan de voorwaarden tot het verkrijgen (cf. supra Afdeling 1 artikel 2) en innemen van de standplaatsen op de openbare markt (cf. supra Afdeling 1 artikel 11) kunnen standplaatsen op het openbaar domein verkrijgen en innemen.

Artikel 22 Toewijzingsregels losse standplaatsen (KB art. 43 §2, gewijzigd door BVR)

De toewijzing van losse plaatsen gebeurt volgens de chronologische volgorde van aanvragen en desgevallend in functie van de gevraagde plaats en specialisatie.

Wanneer twee of meerdere aanvragen voor standplaatsen gelijktijdig ingediend worden, gebeurt de toewijzing via loting.

Artikel 23 Toewijzingsregels per abonnement

Hier gelden dezelfde regels als voor de openbare markten (cf. supra). Voorwaarden inzake melding van vacature (cf. Afdeling 1 artikel 5.1 van dit reglement) geldt niet.

Afdeling 3 Ambulante activiteit op rondtrekkende wijze

Artikel 24 Toepassingsgebied (wet art 4 en 9)

Eenieder die op de openbare weg ambulante activiteiten wenst uit te oefenen, dient dit voorafgaand aan te vragen bij de gemeente.

Artikel 25 Voorafgaande machtiging

25.1. Aanvraag machtiging (KB art. 43, gewijzigd door BVR)

Om een ambulante activiteit op de openbare weg uit te oefenen, zoals vermeld in artikel 26, moet voldaan zijn aan de voorwaarden vermeld in artikel 2 en dient men te beschikken over een machtiging. Deze machtiging dient voorafgaand aan het uitoefenen van de ambulante activiteit aangevraagd te worden bij de gemeente (Stad Turnhout, Dienst Ondernemen en Werk, Campus Blairon 200, 2300 Turnhout).

25.2. Beslissing machtiging

In geval van positieve beslissing verkrijgt de aanvrager een machtiging met daarin vermeld :

- Identiteit van de aanvrager
- de aard van de producten of diensten die hij gemachtigd is te verkopen
- de toegestane route
- de datum en duur van de verkoop (wet art 6 : beperkingen mogen betrekking hebben op de uren van uitoefening van het geheel of van een gedeelte van de activiteit)

De gevraagde machtiging kan geweigerd worden omwille van één of meerdere van onderstaande redenen :

- redenen van openbare orde en veiligheid
- redenen van volksgezondheid
- bescherming van de consument
- wanneer de machtiging ambulante handel en bijbehorende documenten niet in orde zijn
- de modaliteiten van het gemeentelijk reglement niet gerespecteerd worden

De gemeente zal deze reden(-en) objectief en grondig motiveren in zijn kennisgeving van de negatieve beslissing aan de aanvrager en verwijst tevens naar rechtsmiddelen inzake beroep.

AFDELING III **AMBULANTE EN KERMISACTIVITEITEN**

Hoofdstuk II **Organisatie van ambulante activiteiten op de openbare markten**⁵

Deel 1 **Algemene bepalingen**

Artikel 1 **Gegevens van openbare markten**

De gemeente richt op het openbaar domein volgende openbare markten in:

De zaterdagmarkt

- **PLAATS:** Grote Markt en Zegeplein (bij verplaatsingen: parking Stadspark)
- **DAG:** zaterdag
- **UUR:** 08.00 uur tot 12.30 uur
- **SPECIALISATIE:** gemengde weekmarkt
- **PLAN VAN DE STANDPLAATSEN:** zie bijlage

De gemeenteraad vertrouwt aan het college van burgemeester en schepenen de bevoegdheid toe om de markten in te delen en wijzigingen op te nemen. Het college zal voor elke standplaats de ligging, de grootte en het gebruik bepalen.

Artikel 2

Indien de bovenvermelde dagen op een wettelijke feestdag vallen, kan het college van burgemeester en schepenen, na eventueel overleg met de marktcommissie, beslissen dat de markt naar een andere dag verplaatst wordt.

Artikel 3 **Voorwaarden inzake toewijzing standplaatsen**

Een standplaats op de openbare markt kan enkel toegewezen worden aan⁶:

de natuurlijke personen die voor eigen rekening een ambulante activiteit uitoefenen, houders van een "machtiging als werkgever" rechtspersonen die dezelfde activiteit uitoefenen. De standplaatsen worden toegekend door tussenkomst van een persoon verantwoordelijk voor het dagelijks bestuur van de vennootschap die houder is van de "machtiging als werkgever"

⁵—De bepalingen van dit hoofdstuk hebben betrekking op de organisatie van de ambulante activiteiten op openbare markten. Inbreuken op deze bepalingen vormen een inbreuk op de wet van 25 juni 1993 en het koninklijk besluit van 24 september 2006, en worden gesanctioneerd overeenkomstig artikel 10ter e.v. van de wet. Een andere strafbepaling dan deze voorzien in de wet, is niet mogelijk (dus geen gemeentelijke administratieve sanctie).

⁶—De bedoelde machtigingen worden uitgereikt door een ondernemingsloket; dit zijn de zogenaamde "leurkaarten". Eenieder die een standplaats wenst in te nemen op een openbare markt, moet dus in het bezit zijn van een leurkaart.

~~De standplaatsen kunnen occasioneel ook toegewezen worden aan de verantwoordelijken van verkoopsacties zonder commercieel karakter, hiervoor toegelaten overeenkomstig artikel 7 van het koninklijk besluit van 24 september 2006 betreffende de uitoefening en organisatie van ambulante activiteiten.⁷~~

~~De standplaatsen worden toegewezen met inachtneming van de specifieke bepalingen vervat in deel 2.~~

Artikel 4 — Verhouding abonnementen — losse plaatsen

~~De standplaatsen op de openbare markt worden toegewezen:~~

- ~~• hetzij per abonnement (maximum 95 % van het totaal aantal standplaatsen)~~
- ~~• hetzij van dag tot dag (minimum 5 % van het totaal aantal standplaatsen)~~

~~Bij de standplaatsen die per abonnement worden toegewezen, wordt voorrang gegeven aan de standwerkers⁸ tot 5 % van het totaal aantal standplaatsen op de markt.~~

Artikel 5 — Inname standplaatsen

~~De standplaatsen op de openbare markt kunnen ingenomen worden door:~~

- ~~1) — de natuurlijke personen die voor eigen rekening een ambulante activiteit uitoefenen houders van een “machtiging als werkgever”, aan wie een standplaats is toegewezen~~
- ~~2) — de verantwoordelijke voor het dagelijks bestuur van een rechtspersoon, aan wie de standplaats is toegewezen, houder van een “machtiging als werkgever”~~
- ~~b) de feitelijke venno(o)t(en) van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houder van een “machtiging als werkgever” voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening;~~
- ~~c) de echtgenoot of echtgenote en wettelijk samenwonende van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houder van een “machtiging als werkgever” voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening;~~
- ~~d) de standwerker, houder van een “machtiging als werkgever” aan wie het tijdelijk gebruiksrecht van de standplaats werd onderverhuurd, overeenkomstig de bepalingen van artikel 36 van voornoemd koninklijk besluit van 24 september 2006 alsook aan de standwerker, houder van een “machtiging als aangestelde A en B” voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor rekening of in dienst van de persoon aan wie de standplaats werd toegewezen of onderverhuurd;~~
- ~~e) door de personen die beschikken over een “machtiging als aangestelde A” of een “machtiging als aangestelde B”, die een ambulante activiteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de natuurlijke persoon of rechtspersoon bedoeld in a) tot c)~~
- ~~f) De personen die verkopen realiseren zonder commercieel karakter binnen het kader van de acties bedoeld in artikel 7 van voornoemd koninklijk besluit van 24 september 2006, kunnen een standplaats innemen, toegewezen aan de verantwoordelijke van de actie. Desgevallend kunnen zij deze innemen buiten de aanwezigheid van deze.~~

~~De personen opgesomd in a) 2) tot e) kunnen de standplaatsen innemen, toegewezen of onderverhuurd aan de natuurlijke persoon of rechtspersoon voor wiens rekening of in wiens dienst zij de activiteit uitoefenen, buiten de aanwezigheid van de persoon aan wie of door middel van wie de standplaats werd toegewezen of onderverhuurd.~~

Artikel 6 — Onderverhuur standwerkers

~~De standwerkers die een abonnement voor een standplaats verkregen hebben, kunnen hun tijdelijk gebruiksrecht op deze standplaats onderverhuren aan andere standwerkers namelijk:~~

- ~~• rechtstreeks aan een andere standwerker;~~
- ~~• via een vereniging om die voor alle standwerkers zonder discriminatie openstaat.~~

~~Al naargelang, deelt de standwerker of de vereniging de lijst van standwerkers mee, aan wie het tijdelijk gebruiksrecht van de standplaats werd onderverhuurd.~~

~~De prijs van de onderverhuuring mag niet hoger zijn dan het deel van de abonnementsprijs voor de duur van de onderverhuuring.~~

⁷—Occasioneel en met goedkeuring van de gemeente, kunnen ook verkopers zonder commercieel doel een standplaats op een openbare markt toegewezen krijgen. Artikel 7 van het koninklijk besluit van 24 september 2006 geeft een limitatieve opsomming van deze categorie van verkopers. Het betreffen verkopers met een menslievend, sociaal, cultureel, educatief, sportief doel of organisaties ter verdediging van de natuur, de dierenwereld, de ambachten of streekproducten. Dergelijke verkopers/organisaties/verenigingen moeten bovendien voldoen aan de wettelijke voorwaarden vermeld in artikel 7 van het koninklijk besluit. Het betreft bijvoorbeeld een stand van het Rode Kruis. Dergelijke verkoop is niet aan een leurekaart, maar wel aan bijzondere vereisten onderworpen (zie artikel 7 van het koninklijk besluit).

⁸—Koninklijk besluit artikel 24 §1, tweede lid. Wordt als standwerker beschouwd, de persoon van wie de activiteit uitsluitend bestaat uit de verkoop, op verschillende markten, van producten of diensten waarvan hij de kwaliteit aanprijst en/of het gebruik uitlegt, door middel van argumenten en/of demonstraties gericht op een betere bekendheid bij het publiek en zodoende de verkoop ervan te promoten.

Deel 2 — Specifieke bepalingen

Artikel 7 — Beperking van het aantal standplaatsen per onderneming

De standplaats per marktkraam is maximaal 18m in lengte en 4m in diepte. Alle koopwaar moeten binnen de toegekende afmetingen van de standplaats worden uitgesteld.

Teneinde de diversiteit van het aanbod te waarborgen is het aantal standplaatsen per onderneming beperkt tot twee. Het college van burgemeester en schepenen zal deze standplaatsen toekennen. De miniondernemingen moeten zich bekend maken in hun kraam d.m.v. een uithangbord met daarop de gegevens.

Artikel 8 — Toewijzingsregels losse plaatsen

De toewijzing van losse plaatsen gebeurt⁹ bij loting. De kandidaten dienen zich om 07.45 uur aan te bieden op het stadhuis op de Grote Markt. De houding van de "machtiging als werkgever" moet bij de toewijzing van de standplaats aanwezig zijn. Diegene die de standplaats krijgt toegewezen, betaalt de vergoeding aan de merkleider of concessionaris tegen afgifte van een ontvangstbewijs.

Artikel 9 — Toewijzingsregels per abonnement op de openbare markten

9.1 — Vacature en kandidatuurstelling standplaats per abonnement

Wanneer een standplaats die per abonnement toegewezen wordt, vrijkomt, zal deze vacature bekend gemaakt worden door publicatie van een kennisgeving.

Deze kennisgeving zal gebeuren door middel van een schrijven gericht aan alle standhouders met een abonnement en aan alle geregistreerde plaatsaanvragers.

De kandidaturen kunnen ingediend worden na een melding van vacature of op elk ander tijdstip.

De kandidaturen worden ingediend volgens de voorschriften van artikel 30 §1, tweede lid van voornoemd koninklijk besluit van 24 september 2006¹⁰ en binnen de termijn voorzien in de kennisgeving van de vacature. Kandidaturen die hieraan niet voldoen, worden niet weerhouden.

9.2 — Register van de kandidaturen

Alle kandidaturen worden naargelang hun ontvangst (chronologisch) bijgehouden in een register. Overeenkomstig het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur kan dit register steeds geraadpleegd worden.

De kandidaturen blijven geldig zolang ze niet worden nagekomen of ingetrokken door hun auteur.

Om de twee jaar dienen de kandidaten opgenomen in het register hun kandidatuur te bevestigen om in het register opgenomen te blijven.

9.3 — Volgorde van toekenning van de standplaatsen

Bij het vacant komen van een standplaats per abonnement worden met het oog op de toekenning ervan, de kandidaturen als volgt geklasseerd in het register¹¹:

rekening houdend met de eventuele specialisatie :

- aan standwerkers voor zover ze 5% van het totaal aantal standplaatsen niet bereiken
- en dan volgens de kandidaturen bij voorrang van volgende categorie(ën):

⁹ — In voorkomend geval per specialisatie.

¹⁰ — Artikel 30 §1, tweede lid van het koninklijk besluit van 24 september 2006 bepaalt: "Zij (de kandidaturen) worden hetzij bij brief neergelegd tegen ontvangstbewijs hetzij bij ter post aangetekend schrijven tevens met ontvangstbewijs, hetzij op een duurzame drager tegen ontvangstbewijs gericht aan de gemeente of de concessionaris".

¹¹ — Zie ook artikel 31 §1, laatste lid van het koninklijk besluit van 24 september 2006 inzake de te vervullen formaliteiten bij ontvangst van een kandidatuur.

- a) —personen die een standplaats vragen als gevolg van de opheffing ervan die ze op één van de markten van de gemeente innamen of aan wie de gemeente een vooropzeg heeft gegeven omwille van definitieve opheffing van de markt of een deel van de standplaatsen ;
- b) —personen die een uitbreiding van hun standplaats vragen;
- c) —personen die een wijziging van hun standplaats vragen;
- d) —de externe kandidaten.

- en dan binnen elke categorie, in voorkomend geval, volgens de gevraagde standplaats en specialisatie,

- Diversiteit van de zaterdagmarkt moet als volgt worden bekomen:

- damestextiel : maximaal 20 %
- andere textiel : maximaal 15 %
- groenten en fruit : maximaal 4 %
- andere voeding : maximaal 26 %
- allerlei : maximaal 25 %
- vrije plaatsen : 5 %
- bondsplaatsen : 5 %

Een standplaats voor een nieuw toe te kennen abonnement bedraagt maximaal 18 meter.

- en tenslotte volgens datum.

Wanneer twee of meerdere aanvragen behorend tot dezelfde categorie tezelfdertijd ingediend worden, wordt als volgt voorrang gegeven :

- a) voorrang wordt gegeven (uitgezonderd de categorie externe kandidaten) aan de aanvrager die de hoogste anciënniteit op de markten van de gemeente heeft; wanneer de anciënniteit niet kan vergeleken worden, wordt de voorrang bepaald bij loting;
- b) voor de externe kandidaten wordt de voorrang bepaald bij loting.

9.4 — Bekendmaking van de toewijzing van de standplaatsen

De toewijzing van de standplaats wordt bekend gemaakt aan de aanvrager :

- bij een ter post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs;
- of door overhandiging van een brief tegen ontvangstbewijs;
- of bij elektronische post met ontvangstbewijs.

9.5 — Het register van de standplaatsen toegewezen per abonnement

Een plan of register wordt bijgehouden waarin voor elke standplaats toegewezen per abonnement vermeld staat:

- de naam, voornaam, het adres van de persoon aan wie of door wiens tussenkomst de standplaats werd toegekend;
- in voorkomend geval, de handelsnaam van de rechtspersoon aan wie de standplaats toegekend werd en het adres van haar maatschappelijke zetel;
- het ondernemingsnummer;
- de producten en/of diensten die te koop aangeboden worden;
- in voorkomend geval, de hoedanigheid van standwerker;
- de datum van de toewijzing van de standplaats en de duur van het gebruiksrecht;
- indien de activiteit seizoensgebonden is, de periode van activiteit;
- de prijs van de standplaats, behalve indien deze op een uniforme wijze vastgelegd is;
- desgevallend, de naam en het adres van de overlater en de datum van de overdracht.

Buiten de identiteit van de houder van de standplaats of van de persoon door wiens tussenkomst de standplaats toegekend is, de eventuele specialisatie, de hoedanigheid van standwerker en het seizoensgebonden karakter van de standplaats mag het plan of het register verwijzen naar een bestand dat de andere inlichtingen overneemt.

Overeenkomstig het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur kan dit register steeds geraadpleegd worden

Artikel 10 — Duur abonnement

De abonnementen worden toegekend voor de duur van 12 maanden.

Na verloop van deze termijn worden zij stilzwijgend verlengd behoudens anders bepaald door de aanvrager (cf. artikel 11 en 12) en behoudens intrekking bij aangetekend schrijven door het gemeentebestuur in de gevallen bepaald in artikel 13.

Artikel 11 — Opschorting abonnement

De houder van een abonnement kan het abonnement opschorten voor een voorziene periode van tenminste een maand wanneer hij ongeschikt is zijn activiteit uit te oefenen:

- door ziekte of ongeval op grond van een medisch attest
- door overmacht op een verantwoorde wijze aangetoond.

De opschorting gaat in de dag waarop de gemeente op de hoogte gebracht wordt van de ongeschiktheid en houdt op ten laatste vijf dagen na de melding van het hernemen van de activiteiten. Na afloop van de opschorting krijgt de geabonneerde zijn standplaats terug.

De opschorting impliceert de opschorting van de wederzijdse verplichtingen die uit de overeenkomst voortkomen.

Gedurende de periode van opschorting kan de standplaats toegewezen worden als losse plaats.

Artikel 12 — Afstand van het abonnement

De houder van een abonnement kan afstand doen van het abonnement:

- bij de vervaldag van het abonnement mits een opzegtermijn van tenminste 30 dagen
- bij stopzetting van de ambulante activiteiten mits een opzegtermijn van tenminste 30 dagen
- indien hij definitief ongeschikt is om zijn activiteit uit te oefenen omwille van redenen vermeld in artikel 11 van dit reglement. In dit geval is geen vooropzeg nodig.
- op ieder ogenblik mits een opzegtermijn van tenminste 30 dagen

De rechthebbenden van de natuurlijke persoon die voor eigen rekening zijn activiteit uitoefent kunnen bij zijn overlijden, zonder vooropzeg afstand doen van het abonnement waarvan hij de houder was.

De aanvragen van opschorting, herneming of opzegging van een abonnement worden betekend volgens één van de vermelde modaliteiten:

- bij per post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs
- overhandiging tegen ontvangstbewijs
- op een duurzame drager (fax, email) tegen ontvangstbewijs

Artikel 13 — Schorsing en opzegging van het abonnement

Het abonnement zal door de burgemeester geschorst of ingetrokken worden in de volgende gevallen:

bij niet of niet tijdige betaling van de standplaatsvergoeding;

bij afwezigheid gedurende drie opeenvolgende weken of met een maximum van 10 weken in totaal;

wanneer andere waren of diensten verkocht worden dan diegene vermeld op zijn abonnement;

bij overdracht van een abonnement aan een derde zonder te voldoen aan de voorschriften bepaald in artikel 16.

De beslissing tot schorsing of opzegging wordt betekend bij een ter post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs of op een duurzame drager tegen ontvangstbewijs.

Artikel 14 — Vooropzeg vanuit de gemeente

Wanneer de manifestatie of een deel van de standplaatsen definitief worden opgeheven, geldt een termijn van vooropzeg aan de houders van een standplaats per abonnement van één jaar. Deze personen krijgen voorrang bij het toekennen van een vacante standplaats per abonnement (cf. artikel 9.3).

Artikel 15 — Seizoensgebonden ambulante activiteiten

Een seizoensgebonden activiteit is in het algemeen een activiteit die betrekking heeft op producten of diensten die wegens hun aard of traditie slechts gedurende een periode van het jaar verkocht worden.

De abonnementen die toegekend worden voor de verkoop van hoger vernoemde activiteiten worden geschorst gedurende de periode van non-activiteit.

Gedurende de periode van non-activiteit kunnen deze standplaatsen toegewezen worden als losse standplaatsen.

Artikel 16 — Overdracht standplaats

16.1.—De overdracht van een standplaats is toegelaten onder de volgende voorwaarden:

1°—wanneer de houder van de standplaats(en) zijn ambulante activiteiten als natuurlijk persoon stopzet of overlijdt of wanneer de rechtspersoon haar ambulante activiteiten stopzet. Bij stopzetting bezorgt de overlater of zijn rechthebbenden een document als bewijs van schrapping van zijn ambulante activiteit in de Kruispuntbank van Ondernemingen.

2°—en indien de overnemer(s) houder(s) zijn van een machtiging tot het uitoefenen van ambulante activiteiten als werkgever en de specialisatie van de overlater voortzetten op elke overgedragen standplaats. ~~Een eventuele wijziging van de specialisatie dient aangevraagd te worden per aangetekend schrijven bij het college van burgemeester en schepenen. In beide gevallen (behoud specialisatie of toegelaten wijziging van specialisatie) dient de overnemer over de gepaste machtiging tot het uitoefenen van ambulante activiteiten te beschikken)~~

3°—De onderneming van de overnemer mag door de overname over niet meer dan twee standplaatsen beschikken.

16.2.—In afwijking van 16.1. wordt de overdracht van standplaatsen toegelaten tussen:

- echtgenoten bij feitelijke scheiding;
- echtgenoten bij scheiding van tafel en bed en van goederen
- echtgenoten bij echtscheiding
- wettelijk samenwonenden bij stopzetting van de wettelijke samenwoning

op voorwaarde dat :

de overlater of de overnemer aan de gemeente een document voorlegt als bewijs van de vermelde toestand in artikel 16.2.

de overnemer voldoet aan de voorwaarden vermeld in artikel 16.1, 2° en 3°

De overdracht is geldig voor de resterende geldigheidsduur van het abonnement van de overlater. Ingeval van overdracht wordt het abonnement eveneens stilzwijgend vernieuwd.

AFDELING III AMBULANTE EN KERMISACTIVITEITEN

Hoofdstuk II Verkoop van producten of diensten met niet-commercieel karakter

De basistekst goedgekeurd in de gemeenteraad op datum van 25 juni 2018 ; bekendgemaakt op datum van **** 2018 ;

Artikel 1 Specifieke voorwaarden voor verkopen met niet-commercieel karakter (KB art 7, gewijzigd door BVR)

De producten of diensten met een niet-commercieel karakter verkopen, te koop aanbieden of uitstallen is niet onderworpen aan de bepalingen van de wet indien deze activiteiten aan al de volgende voorwaarden voldoen (KB Art. 7. § 1.) :

1° ze vinden plaats met één van volgende doelen

- menslievend doel,
- sociaal doel,
- cultureel doel,
- educatief doel,
- sportief doel
- de verdediging en promotie van de natuur,
- de verdediging en promotie van de dierenwereld,
- de verdediging en promotie van een ambacht
- de verdediging en promotie van streekproducten,
- steun bij een humanitaire catastrofe,
- steun bij een ramp of belangrijke schade;

2° ze blijven occasioneel; occasioneel betekent maximum 2 keer per jaar per organisatie

3° de betrokken burgemeester of zijn afgevaardigde heeft vooraf toestemming verleend;

4° als ze de grenzen van de gemeente overschrijdt en geen bijkomende toelating van de gemeente vereist is, dan heeft de organisatie een voorafgaande toelating gevraagd aan de Minister of de personeelsleden aan wie hij deze bevoegdheid heeft gedelegeerd.

De voorwaarde vermeld in het eerste lid, 3°, geldt niet ingeval toepassing wordt gemaakt van het eerste lid, 4°.

Artikel 2 Identificatievereiste

Tijdens de verkoop, te-koop-aanbieding of uitstalling met het oog op de verkoop van producten of diensten voor een niet-commercieel doel zoals vermeld in art 30, is elke verkoper herkenbaar via een kenmerk dat het mogelijk maakt om de operatie te identificeren.

Op verzoek van de overheid die de toestemming heeft verleend, overhandigt de verantwoordelijke, binnen dertig dagen, het bewijs van de bestemming van de fondsen om het aangegeven doel te realiseren.

Artikel 3 Aanvraag voorafgaande machtiging (KB art 7 §2 en 3, gewijzigd door BVR).

De aanvraag van een toestemming zoals vermeld in art. 30, is afhankelijk van de situatie, gericht aan de burgemeester(s) of aan zijn afgevaardigde(n) of aan de Minister of aan de personeelsleden aan wie hij die bevoegdheid heeft gedelegeerd, op een duurzame drager tegen ontvangstbewijs.

De aanvraag omvat :

- de verantwoordelijke van de actie,
- het doel van de actie,
- de plaats of plaatsen,
- de periode of periodes van verkoop,
- de te koop aangeboden producten of diensten en een schatting van de hoeveelheid.

De toestemming, vermeld in paragraaf 1, eerste lid, 3° of 4°, is beperkt tot één jaar. Ze is hernieuwbaar. Ze bevat de vermeldingen uit de aanvraag.

Artikel 4 Weigering en intrekking machtiging

De toestemming voor een specifiek niet-commercieel doel, zoals vermeld in art 30, eerste lid, 3° of 4°, kan geweigerd worden en de actie kan verboden worden als de doelstelling niet overeenstemt met de toegestane doelen of als de voorgestelde verkopen een risico vormen voor de openbare orde, veiligheid, gezondheid of rust.

Als de overheid die ervoor bevoegd is de toestemming te verlenen, argwaan heeft over de reële doelstellingen van de actie of over de moraliteit van de verantwoordelijke(n), kan ze een voorafgaand onderzoek laten uitvoeren door de personen, vermeld in artikel 11, §1, van de wet, en artikel 45 van dit besluit. Ze kan ook van een of meer verantwoordelijken eisen dat ze een uittreksel uit het strafregister voorleggen.

De toestemming, vermeld in art 7 §1, eerste lid, 3° of 4°, kan ingetrokken worden of de actie kan verboden worden, tijdens de manifestatie, door de bevoegde overheid als vastgesteld wordt dat de voorwaarden van de toestemming of van de verklaring of de voorschriften, vermeld in dit artikel, niet worden nageleefd.

Iedere nieuwe actie kan verboden worden voor een natuurlijke of rechtspersoon of een vereniging die de bepalingen van dit artikel niet naleeft, gedurende een periode van één jaar vanaf de vaststelling van de niet-naleving. In geval van recidive kan de duur van de voormelde periode op drie jaar worden gebracht.

De weigering, het verbod of de intrekking wordt betekend :

- met een aangetekende brief tegen ontvangstbewijs
- of op een duurzame drager tegen ontvangstbewijs.

AFDELING III AMBULANTE EN KERMISACTIVITEITEN

Hoofdstuk III Organisatie van ambulante activiteiten op het openbaar domein buiten de openbare markten¹² OPGEHEVEN.

Artikel 1 Toepassingsgebied

Eenieder die een standplaats wenst in te nemen op één of meerdere plaatsen van het openbaar domein buiten de openbare markten om ambulante activiteiten uit te oefenen, dient dit voorafgaand aan te vragen bij de burgemeester.

Het is aldus verboden om zonder voorafgaande toestemming van de gemeente, een standplaats in te nemen op het openbaar domein, buiten de openbare markten, om een ambulante activiteit uit te oefenen.

Artikel 2 Voorafgaande toestemming

¹²—De plaatsen op het openbaar domein waar de ambulante activiteit mag plaatsvinden, zijn niet vooraf bepaald door de gemeente. In deze situatie wordt ambulante handel verondersteld toegelaten te zijn op heel het openbaar domein van de gemeente (enkel weigering mogelijk omwille van een reden vermeld in artikel 2.2).

2.1 — Aanvraag¹³

Een standplaats zoals vermeld in artikel 1 kan enkel ingenomen worden door:

- de natuurlijke personen die voor eigen rekening een ambulante activiteit uitoefenen, houders van een “machtiging als werkgever”
- rechtspersonen die dezelfde activiteit uitoefenen. De standplaatsen worden toegekend door tussenkomst van een persoon verantwoordelijk voor het dagelijks bestuur van de vennootschap die houder is van de “machtiging als werkgever”

Ook de verantwoordelijken van verkoopsacties zonder commercieel karakter, hiervoor toegelaten overeenkomstig artikel 7 van het koninklijk besluit van 24 september 2006 betreffende de uitoefening en organisatie van ambulante activiteiten, kunnen occasioneel een toestemming bekomen om een standplaats zoals vermeld in artikel 1 in te nemen.

~~Deze toestemming dient voorafgaand aan het uitoefenen van de ambulante activiteit aangevraagd te worden bij de burgemeester.~~

2.2. — Toestemming

In geval van een positieve beslissing verkrijgt de aanvrager een toestemming met daarin vermeld:

- de aard van de producten of diensten die hij gemachtigd is te verkopen
- de plaats
- de datum en duur van de verkoop

De gevraagde toestemming kan geweigerd worden omwille van één of meerdere van onderstaande redenen:

- redenen van openbare orde
- redenen van volksgezondheid
- bescherming van de consument

De burgemeester zal deze reden(en) motiveren in zijn kennisgeving van de negatieve beslissing aan de aanvrager en verwijst tevens naar rechtsmiddelen inzake beroep.

Artikel 3 — Voorwaarden inzake toewijzing en inname standplaatsen

De personen die voldoen aan de voorwaarden tot het verkrijgen (cf. hoofdstuk II, artikel 3) en innemen (cf. hoofdstuk II, artikel 5) van de standplaatsen op de openbare markt kunnen ook standplaatsen op het openbaar domein verkrijgen en innemen conform dit hoofdstuk.

Artikel 4 — Toewijzingsregels losse standplaatsen

De toewijzing van losse plaatsen gebeurt volgens de chronologische volgorde van aanvragen en desgevallend in functie van de gevraagde plaats en specialisatie.

Wanneer twee of meerdere aanvragen voor standplaatsen gelijktijdig ingediend worden, gebeurt de toewijzing via loting.

Artikel 5 — Toewijzingsregels per abonnement

Hier gelden dezelfde regels als voor de openbare markten (cf. hoofdstuk II), met uitzondering van:

- de voorwaarden inzake melding van de vacature
- de voorrangregeling voor standwerkers opgenomen in het artikel 24 van het koninklijk besluit van 24 september 2006 betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten

Artikel 6 — Schorsing en intrekking van de toestemming¹⁴

De toestemming zal door de burgemeester geschorst of ingetrokken worden in de volgende gevallen: bij niet of niet tijdige betaling van de standplaatsvergoeding;

¹³— Eenieder die een standplaats wenst in te nemen op het openbaar domein, moet dus in het bezit zijn van een leurkaart. Occasioneel en met goedkeuring van de gemeente, kunnen ook verkopers zonder commercieel doel een standplaats krijgen. Artikel 7 van het koninklijk besluit van 24 september 2006 geeft een limitatieve opsomming van deze categorie van verkopers. Het betreffen verkopers met een menslievend, sociaal, cultureel, educatief, sportief doel of organisaties ter verdediging van de natuur, de dierenwereld, de ambachten of streekproducten. Dergelijke verkopers/organisaties/verenigingen moeten bovendien voldoen aan de wettelijke voorwaarden vermeld in artikel 7 van het koninklijk besluit. Het betreft bijvoorbeeld een stand van het Rode Kruis. Dergelijke verkoop is niet aan een leurkaart, maar wel aan bijzondere vereisten onderworpen (zie artikel 7 van het koninklijk besluit).

¹⁴— De bepalingen van dit hoofdstuk hebben betrekking op de organisatie van de ambulante activiteiten op het openbaar domein, buiten de openbare markten. Inbreuken op deze bepalingen vormen een inbreuk op de wet van 25 juni 1993 en het koninklijk besluit van 24 september 2006, en worden gesanctioneerd overeenkomstig artikel 10ter e.v. van de wet. Een andere strafbepaling dan deze voorzien in de wet, is niet mogelijk (dus geen gemeentelijke administratieve sanctie).

bij afwezigheid gedurende drie opeenvolgende weken of met een maximum van 10 weken in totaal;
wanneer andere producten of diensten verkocht worden dan diegene vermeld in de toestemming;
De beslissing tot schorsing of opzegging wordt betekend bij een ter post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs of op een duurzame drager tegen ontvangstbewijs.

AFDELING III AMBULANTE EN KERMISACTIVITEITEN

Hoofdstuk IV Organisatie van rondreizende ambulante activiteiten op het openbaar domein

OPGEHEVEN

Artikel 1

~~De ambulante handelaars die zich gedurende de dag verplaatsen van de ene plaats naar de andere om er hun producten of diensten aan te bieden, oefenen een ambulante activiteit op rondreizende wijze uit, ongeacht de tijdsperiode gedurende welke ze op een bepaalde plaats blijven staan¹⁵.~~

Artikel 2

~~Om op het grondgebied van de gemeente ambulante activiteiten te mogen uitoefenen op een rondreizende wijze, is men verplicht daarvan voorafgaand kennis te geven aan de burgemeester.~~

Artikel 3

~~Onverminderd artikel 2, is het verboden om zonder voorafgaande toestemming van de burgemeester een ambulante activiteit op een rondreizende wijze uit te oefenen tijdens manifestaties ter bevordering van de lokale handel of van het leven in de gemeente (cf. hoofdstuk V), tijdens openbare feestelijkheden of andere buitengewone omstandigheden, op die plaats of in de onmiddellijke omgeving ervan.¹⁶~~

~~De gevraagde toestemming kan geweigerd worden omwille van één of meerdere van onderstaande redenen:~~

- ~~• redenen van openbare orde~~
- ~~• redenen van volksgezondheid~~
- ~~• bescherming van de consument~~

~~De burgemeester zal deze reden(-en) motiveren in zijn kennisgeving van de negatieve beslissing aan de aanvrager en verwijst tevens naar rechtsmiddelen inzake beroep.~~

Artikel 4

~~Het is aan de ambulante handelaars verboden om hun voertuigen op de openbare weg onbewaakt achter te laten en er stand te nemen langer dan vereist is voor de verkoop en de levering van hun koopwaar.
Zij mogen de voorbijgangers niet verplichten te blijven staan om hun koopwaar aan te bieden.~~

Artikel 5

~~Het is verboden bij het uitoefenen van de ambulante activiteit de woningen te betreden langs een andere zijde dan de hoofdingang.~~

Artikel 6

~~Het is aan de ambulante handelaars die een activiteit uitoefenen zoals bedoeld in artikel 1 verboden om een standplaats in te nemen op minder dan 100 meter van alle in- en uitgangen van scholen en ziekenhuizen, of op parkeerplaatsen voor gebruikers en bezoekers van scholen en ziekenhuizen.~~

¹⁵—Bijvoorbeeld een ijsroomventer. Dergelijke rondreizende handelaars moeten in het bezit zijn van een leurkaart. Echter, het verkopen van uitsluitend voedingswaren (= 1^{ste} voorwaarde) door handelaars die d.m.v. ambulante winkels regelmatig (= 2^{de} voorwaarde) een vast cliënteel (= 3^{de} voorwaarde) bedienen, is niet onderworpen aan de regels van de ambulante handel. D.w.z. dat voor de verkoop in het kader van dergelijke rondes geen leurkaart vereist is, als voldaan is aan de 3 voorwaarden. Vb: de wekelijkse ronde van de melkboer die zijn trouwe klanten bedient.

¹⁶—In artikel 2 van deze politieverordening geldt een supplementair verbod op ambulante activiteiten tijdens feestelijkheden of andere bijzondere omstandigheden. Voorbeelden: ambulante activiteiten n.a.v. festivals, in de nabijheid van braderijen, nabij grote volkstoeften, ... Dit verbod is beperkt in plaats en tijd en heeft als doel om oneerlijke concurrentie te voorkomen. Waarzeggen zoals bedoeld in het vroegere art. 563, 1° SW, zoals opgeheven door art. 4 van de wet van 17 juni 2004 (B.S 23/07/2004) m.b.t. de gemeentelijke administratieve sancties, kan onder dit artikel vallen.

Artikel 7

~~Het is verboden gebruik te maken van geluidsversterkers of andere lawaaimakende toestellen zonder voorafgaande schriftelijke vergunning van de burgemeester, zoals beschreven in Afdeling VI, hoofdstuk 7 (bestrijding van geluidshinder).~~

Artikel 8 — Sancties

~~8.1 Inbreuken op de artikelen 2, 3, 4, 5, 6 en 7 worden gestraft met een gemeentelijke administratieve geldboete die maximaal 175 of 350 euro bedraagt, naargelang de overtreder minderjarig of meerderjarig is.~~

~~8.2 In geval van herhaling van een inbreuk op artikel 7 binnen een termijn van 6 maanden kan de vergunning worden geschorst of ingetrokken conform artikel 4 §1 van de wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.~~

~~8.3 Bij niet-naleving van onderhavige politieverordening of bij weigering zich te schikken naar de bevelen van de burgemeester of zijn aangestelde, kunnen de ambulante handelaars, bij beslissing van de burgemeester, het recht ontzegd worden om opnieuw hun standplaats in te nemen. Bij ernstige inbreuken kunnen zij onmiddellijk door de burgemeester of zijn aangestelde van hun standplaats verwijderd worden.~~

AFDELING III AMBULANTE EN KERMISACTIVITEITEN

Hoofdstuk VI Manifestaties waarbij particulieren hun goederen verkopen

Deel 3 Specifieke bepalingen m.b.t. de antiek-, kunst- en curiosamarkt in en rond Cultuurhuis de Warande

Artikel 5 Verboden koopwaar

Mogen niet te koop worden aangeboden:

- voorwerpen die nieuw zijn en courant in de handel worden aangeboden met uitzondering de voorwerpen aangehaald in artikel 4;
-
- **Kleding, textiel en bont** (nertsen, pelsen en aanverwanten);
- opgezette dieren;
-

AFDELING IV OPENBARE GEZONDHEID

Hoofdstuk VI Selectieve Inzameling van papier en karton

Gewijzigd in de gemeenteraad op datum van 25 juni 2018, bekendgemaakt op datum van ***** 2018;

Artikel 1 Definitie

- 1.1. Voor de toepassing van ~~deze verordening dit hoofdstuk~~ wordt onder papier en karton verstaan: alle dag-, week- en maandbladen, tijdschriften en periodieken, reclaimedrukwerk en ander drukwerk, publicaties, telefoon- en faxgidsen, schrijfpapier, kopieerpapier, computerpapier, boeken en papieren of kartonnen verpakkingen, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen, met uitzondering van geolied papier of karton, papier met waslaag, carbonpapier, gelaagd papier, vervuild papier, vervuilde papieren en kartonnen verpakkingen, papieren voorwerpen waar kunststof of andere materialen in verwerkt zijn, kaarten met magneetbanden, behangpapier, cement-, meststof- en sproeistofzakken, e.d.
- 1.2. Voor de toepassing van dit hoofdstuk wordt onder ondergrondse verzamelcontainer verstaan: het permanent voorziene ondergrondse brengsysteem dat door meerdere aansluitpunten wordt gebruikt voor de inzameling van papier en karton en dat beschikbaar wordt gesteld door middel van een toegangskaart.
- 1.3. Voor de toepassing van dit hoofdstuk wordt onder toegangskaart verstaan: een digitale kaart die ter beschikking wordt gesteld van een aansluitpunt en die de houder van de kaart toegang verleent tot een ondergrondse verzamelcontainer.

Artikel 2 Inzameling

2.1. Papier en karton wordt ~~voor woongelegenheden waar geen ondergrondse verzamelcontainers voor papier en karton ter beschikking gesteld worden~~, 12 maal per jaar, in principe maandelijks huis aan huis opgehaald langs de straten, wegen en pleinen waar de inzameling is ingericht, op de door het college van burgemeester en schepenen bepaalde dagen. Papier en karton kunnen ook worden aangeboden op het containerpark ~~of via ondergrondse verzamelcontainers voor papier en karton die hiervoor een toegangskaart ter beschikking hebben~~.

Artikel 3 Wijze van aanbidding ~~voor huis-aan-huis inzameling~~

~~3.1— Het papier en karton moet, voor woongelegenheden waar geen ondergrondse verzamelcontainers voor papier en karton ter beschikking gesteld worden, aangeboden worden in hanteerbare kartonnen dozen of in gebonden stapels. Van zodra de gele papiercontainer van IOK verdeeld is in de gemeente, moet deze gebruikt worden voor papier en karton. Voor woongelegenheden waar ondergrondse verzamelcontainers voor papier en karton ter beschikking gesteld worden, kan het papier via de aanmeldkaart aangeboden worden in de ondergrondse verzamelcontainers.~~

~~3.2 Het gewicht mag niet meer bedragen dan 15 kg per doos/stapel.~~

~~3.3— Het papier en karton dient zodanig aangeboden te worden dat er niets kan wegwaaien.~~

~~3.1 Papier/karton dient aangeboden te worden in een gele container van 40 liter, 240 liter, 500 liter, 1000 liter of 1.100 liter toegekend per aansluitpunt overeenkomstig onderstaande toekenningsregels. Elk aansluitpunt (natuurlijk persoon of rechtspersoon) heeft recht op een gratis papiercontainer overeenkomstig onderstaande toekenningsregels:~~

- ~~- standaardvolume = 240 liter~~
- ~~- bij specifieke woonvormen (o.a. appartementen) kunnen er, in onderling overleg (eigenaar-bewoners) verzamelcontainers van 240 liter en/of 1.100 liter ter beschikking worden gesteld. Indien men kiest voor een verzamelcontainer en het plaatsen van een 1.100 l container niet mogelijk is kan er in onderling overleg een papiercontainer van 500 liter ter beschikking worden gesteld. Indien hierover geen consensus wordt bekomen, ontvangt elk aansluitpunt een papiercontainer van 240 liter of 40 liter.~~
- ~~- 40 liter enkel beschikbaar voor appartementen, gesloten bebouwing en woningen gelegen meer dan 150 m van de reguliere inzamelronde~~
- ~~- bij specifieke omstandigheden (o.a. mindervaliden) kan er in onderling overleg een container van 40 liter ter beschikking gesteld worden.~~
- ~~- elk gezin kan max. een 240 liter container bekomen~~
- ~~- overige aansluitpunten kunnen max. een 240 liter en/of 1.000 liter bekomen. Indien het plaatsen van een 1.000 l container niet mogelijk is kan er in onderling overleg een papiercontainer van 500 liter ter beschikking worden gesteld.~~

~~3.2 De recipiënten dienen zorgvuldig gesloten te worden, er mag geen papier uit de container steken en de container mag geen barsten, scheuren of lekken vertonen.~~

~~Het gewicht van het aangeboden recipiënt mag niet hoger zijn dan :~~

- ~~- 16kg voor een container van 40 liter~~
- ~~- 100 kg voor een container van 240 liter~~
- ~~- 200 kg voor een container van 500 liter~~
- ~~- 440 kg voor een container van 1000 liter~~
- ~~- 440 kg voor een container van 1100 liter~~

~~Indien de hoeveelheid papier die de burger wenst aan te bieden sporadisch beperkt groter is dan de grootte van de ter beschikking gestelde container dan kan de burger het extra papier/karton naast de ter beschikking gestelde container bijplaatsen. Hierbij moet het papier en karton aangeboden worden in bundels of in een stevige verpakking zoals papieren zakken of dozen zodat wegwaaien voorkomen wordt en zodat bij het nat worden de verpakking voldoende stevig blijft en door de ophalers gemanipuleerd kan worden. Het papier en karton mag in geen geval in een plastic zak worden verpakt. Het gewicht van het recipiënt met inhoud mag niet groter zijn dan 25 kg.~~

~~3.3 Indien het aansluitpunt besluit om de container te weigeren, dan staat het aansluitpunt in om het papier en karton aan te leveren op het recyclagepark aangezien een huis-aan-huisinzameling niet langer mogelijk is.~~

3.4 Papier/karton dat wordt aangeboden op een wijze die niet voldoet aan de voorwaarden van dit hoofdstuk, wordt niet meegenomen. De aanbieder dient dit geweigerde papier/karton nog dezelfde dag van de ophaling van de openbare weg te verwijderen. Overtredingen hierop worden beschouwd als sluikestorten, en worden als dusdanig gesanctioneerd.

3.5 De papiercontainer blijft eigendom van IOK Afvalbeheer.

De papiercontainer dient verbonden te blijven aan het adres waar hij is geleverd. Bij verhuizing is het de inwoner niet toegestaan om de papiercontainer mee te nemen naar een nieuw adres.

3.6 De inwoners zijn persoonlijk verantwoordelijk voor het deugdelijk gebruik en onderhoud van de papiercontainer. Onder deugdelijk gebruik wordt begrepen dat de papiercontainer uitsluitend mag aangewend worden voor de opslag van papier/karton.

3.7 Indien wordt vastgesteld dat een container gedurende 1 jaar of langer niet werd gebruikt voor het aanbieden van papier/karton dan behoudt IOK Afvalbeheer het recht om de container terug op te halen.

3.8 In geval van schade (behoudens onrechtmatig gebruik) of diefstal van de papiercontainer dient de inwoner ter kennisgeving onverwijld contact op te nemen met de gratis informatielijn op het nummer 0800 97 687 met het oog op de herstelling of de vervanging door een nieuwe papiercontainer. In geval van diefstal kan de inwoner gratis een nieuwe container ter beschikking krijgen op voorwaarde dat hij onverwijld een proces-verbaal laat opmaken.

3.9 Het papier en karton dat niet volgens de voorgeschreven wijze van aanbieding buitengeplaatst wordt en/of dat niet opgehaald wordt, dient dezelfde dag terug binnen gezet te worden door de aanbieder.

AFDELING V OPENBARE VEILIGHEID

Hoofdstuk 1 Brandveiligheid in publiek toegankelijke inrichtingen¹⁷

Gewijzigd in de gemeenteraad op datum van 25 juni 2018, bekendgemaakt op datum van ***** 2018;

Artikel 2 Toepassingsgebied

De bepalingen van dit reglement zijn van toepassing op alle inrichtingen of delen van inrichtingen, die gewoonlijk, tijdelijk, of occasioneel toegankelijk zijn voor het publiek, ook al wordt het publiek er slechts onder bepaalde voorwaarden toegelaten (kosteloos, tegen betaling of op vertoon van een lidkaart).

Hieronder wordt verstaan: zalen, restaurants, parochiezalen, kantines, drankgelegenheden, cafés, tavernes, verbruikszalen, frituren, dansgelegenheden, discotheken, bars, snackbars, eethuizen, vergaderzalen, feestzalen, sportzalen, schietstanden, winkelruimten, jeugdlokalen, bioscopen, culturele centra, dienstencentra, congrescentra, pop-ups, groepspraktijken¹⁸...

De vermelde lijst is niet limitatief.

Zij gelden niet voor:

- installaties in open lucht en inrichtingen in tijdelijke constructies zoals tenten en kermisinrichtingen;

¹⁷ Voor nieuwe gebouwen gelden de basisnormen brandveiligheid: het koninklijk besluit van 07 juli 1994 (BS-26/04/1995) en latere wijzigingen en het Koninklijk Besluit van 12 juli 2012 (BS-21/09/2012). Krachtens de artikelen (...)

¹⁸ Groepspraktijken: Hierbij volgt de brandweer de filosofie van de basisnormen brandveiligheid (KB 07/07/1994 ev). Een ééngezinswoning met hierin een beperkt aantal lokalen die bestemd zijn voor de uitoefening van een vrij beroep, wordt nog steeds beschouwd als een ééngezinswoning. De basisnormen brandveiligheid zijn hierop niet van toepassing. In hetzelfde voorbeeld waarbij deze lokalen bestemd zijn voor een groepspraktijk (meerdere artsen, advocaten, ...), dan mag dezelfde woning niet meer beschouwd worden als eengezinswoning en zijn de basisnormen brandveiligheid wel van toepassing. Diezelfde redenering wordt dus gehanteerd bij het toepassingsgebied van het UGP.

Pop-ups: Visie van de brandweer: elk publiek toegankelijk gebouw moet voldoen aan het UGP, hoe kortstondig het ook maar geopend is. De regels die van toepassing zijn op pop-ups zijn minimaal (slechts een aantal artikels uit het UGP zijn van toepassing): uitgangen, pictogrammen, veiligheidsverlichting, blustoestellen, versieringen. Panden die in aanmerking komen voor de inrichting van een pop-up moeten brandveilig in orde gemaakt worden alvorens ze in aanmerking kunnen komen voor de verhuur als pop-up. Concreet: keuringsverslagen zouden er moeten zijn, bouwkundig zou het pand in orde moeten zijn (= ten laste van de verhuurder).

- voor publiek toegankelijke inrichtingen waarop uit hoofde van brandveiligheid en in het kader van de hoofdfunctie van de inrichting, een andere wetgeving¹⁹ van toepassing is met uitzondering van de basisnormen voor de preventie van brand en ontploffing;
- gebouwen waarvan een beperkt aantal lokalen (wachtkamer, spreekkamer) gebruikt worden voor de uitoefening van een vrij beroep of dienstverlening (geneesheer, advocaat, notaris, kapper, makelaar ...) voor zover er geen grotere brandbelasting aanwezig is dan in een woning;
- eengezinswoningen.

Artikel 3 Procedures

De exploitant moet (...)

Na een brandveiligheidscontrole ter plaatse maakt de **brandweer hulpverleningszone** een brandpreventieverslag²⁰ over aan de burgemeester. De burgemeester kan (...)

Artikel 5 Definities

Deur: is een bouwelement, dat in een wandopening geplaatst wordt, bestemd om doorgang mogelijk te maken en te verhinderen; de deur bevat een vast gedeelte (deuromlijsting met of zonder bovenpaneel en/of zijpanelen), een beweegbaar gedeelte (deurvleugel), ophangings-, bedienings- en sluitingsorganen en de verbinding met de ruwbouw.

- **Zelfsluitende deur:** deur uitgerust met een inrichting die in normale werkingsvoorwaarden bestendig tot sluiten gedreven wordt.
- **Bij brand zelfsluitende deur:** deur uitgerust met een automatisch toestel dat ze bij brand tot sluiten dwingt.
- **Branddeur:** deur die gelijktijdig voldoet aan de definities inzake weerstand tegen brand. ~~Brandwerende deuren, geplaatst na het in voege treden van dit reglement, dienen geplaatst te worden door plaatsers welke gecertificeerd zijn door een geaccrediteerd organisme zoals het ISIB. Attesten dienen voorgelegd te worden bij het inspectiebezoek van de brandweer. De deuren dienen voorzien te zijn van een Benor/Atg-label, Voor brandwerende deuren, geplaatst na het in voege treden van dit reglement, dient een plaatsingsattest (of schriftelijke verklaring) van de plaatser voorgelegd te worden bij het inspectiebezoek van de brandweer waaruit blijkt dat de deur geplaatst is conform de regels van goed vakmanschap en de plaatsingsvoorschriften van de fabrikant.~~
- **Draaideur:** deur die om een verticale as met één of meerdere vleugels
- **Automatische schuifdeur:** deur die via een detector opent.

Keukens:

Aanrechtkeuken: is een vertrek bestemd voor het beperkt gereedmaken van koude en warme spijzen met behulp van apparaten welke zichzelf na verloop van tijd automatisch uitschakelen (voorbeeld: waterkoker, toaster, microgolfoven...) en dit is een vertrek bestemd voor het bewaren van eetwaren, keukengereedschap...

Keuken voor huishoudelijk gebruik: is een keuken met dezelfde bepalingen als een aanrechtkeuken. Tevens mogen de volgende toestellen aanwezig zijn in een keuken voor huishoudelijk gebruik:

~~elektrische toestellen met een maximaal vermogen van 3680 W;~~

~~ofwel één elektrisch fornuis met een maximaal vermogen van 5750 W ofwel één gasfornuis met een maximaal gasvermogen van 10000 W;~~

~~maximaal één fritouse met een maximaal vermogen van 3680 W.~~

- keukentoeestellen zoals onder andere (stoom)ovens, kookplaten, fornuizen,...
- maximaal 2 verplaatsbare, elektrische frituurtoestellen met een maximaal gecumuleerde inhoud tot 20 liter waarvan het stopcontact steeds onmiddellijk bereikbaar is. Frituurtoestellen op gas worden nooit aanzien als verplaatsbaar.

Keuken voor niet-huishoudelijk gebruik:

- elke keuken met een vast frituurtoestel;
- elke keuken met meer dan 2 verplaatsbare frituurtoestellen;
- elke keuken met verplaatsbare frituurtoestellen waarbij de gecumuleerde inhoud > 20 liter.

¹⁹ Voorbeelden van federale hogere wetgevingen zijn: ziekenhuizen (koninklijk besluit 06/11/1979), sportstadions (koninklijk besluit 17/07/1989), rusthuizen (koninklijke besluiten 12/03/1974 en 11/05/1976 en aangevuld met besluiten van de Gewesten), ...

~~Voorbeelden van regelgeving van het Vlaams Gewest: toeristische logies (decreet van 5/2/2016), voorzieningen voor kinderopvang (Besluit Vlaamse Regering 19/09/2008), Vlaem, ...~~

²⁰ ~~Het verslag zoals bedoeld in artikel 5 van de wet van 30 juli 1979 (BS 20/09/1979)~~

Nieuw gebouw: een gebouw dat moet beantwoorden aan de voorwaarden zoals opgenomen in het Koninklijk Besluit van 07 juli 1994 en latere wijzigingen ~~of het Koninklijk Besluit van 12 juli 2012 (BS 21/09/2012)~~ tot vaststelling van de basisnormen voor de preventie van brand en ontploffing waaraan nieuwe gebouwen moeten voldoen.

Tijdelijke inrichting / tijdelijke constructie: ~~is een inrichting of een constructie waarvoor men geen omgevingsvergunning dient aan te vragen. Voorbeeld: tent, marktkraam, kermis...~~

- ~~Ofwel een inrichting of een constructie waarvoor men geen stedenbouwkundige of omgevingsvergunning dient aan te vragen;~~
 - ~~Ofwel een tijdelijke gebruikswijziging van een inrichting of constructie~~
- ~~Een tijdelijke inrichting is een inrichting die maximaal 120 dagen (maximaal 4x 30 aaneengesloten dagen per kalenderjaar) wordt uitgebaat.~~
- ~~Voorbeeld tijdelijke inrichting: pop-up, ...~~

Artikel 6 Brandgedrag van materialen

Voor al de definities in dit reglement inzake weerstand tegen brand en reactie tegen brand gelden de bepalingen vermeld in ~~bijlage 1 en bijlage 5 de toepasselijke bijlagen~~ van het KB van 19 december 1997 Koninklijk Besluit en latere wijzigingen tot vaststelling van de basisnormen voor de preventie van brand en ontploffing waaraan nieuwe gebouwen moeten voldoen.

Artikel 7 Aantal toegelaten personen

Het maximum aantal toegelaten personen wordt (...)

Voor gebouwen die behoren tot het toepassingsgebied van het Koninklijk Besluit van 07 juli 1994 ~~of het Koninklijk Besluit van 12 juli 2012 (BS 21/09/2012)~~ en latere wijzigingen dient bij de bepaling van de vereiste nuttige breedte van de uitgangen rekening gehouden te worden met doorgangseenheden van 60 cm.

Deel 4 Nieuwe publiek toegankelijke inrichtingen

Deze bepaling is (..)

De inrichting moet voldoen aan de eisen vermeld in:

- het koninklijk besluit van 07 juli 1994 en latere wijzigingen ~~of het Koninklijk Besluit van 12 juli 2012 (BS 21/09/2012)~~ tot vaststelling van de basisnormen voor de preventie bij brand en ontploffing waaraan nieuwe gebouwen moeten voldoen;
- de bijkomende voorwaarden van deel 4 van onderhavig reglement.

Artikel 10 Compartimentering

(...) voor huishoudelijk gebruik;

- keukens voor niet-huishoudelijk gebruik waarin ~~elke dampkap elk frituurtoestel~~ uitgerust is met (...)
-

Artikel 15 Stookplaatsen

Indien het nominale vermogen van (...) conform de eisen zoals vermeld in het Koninklijk Besluit van ~~19-december-1997 7juli 1994~~ en latere wijzigingen ~~of het Koninklijk Besluit van 12 juli 2012 (BS 21/09/2012)~~ tot vaststelling van de basisnormen voor de preventie van brand en ontploffing waaraan nieuwe gebouwen moeten voldoen. (...)

Artikel 21 Installaties voor melding, waarschuwing en alarm

In de inrichting (...).

Inrichtingen van de categorie D dienen uitgerust te worden met een algemene en automatische branddetectie-installatie op noodvoeding conform de norm ~~NBN S21-100~~ NBN S21-100-1 en -2.

Alle producten met dezelfde functie, zoals beschreven in de norm ~~NBN S21-100~~ NBN S21-100-1 en -2, die rechtmatig in een andere lidstaat van de Europese Unie of in Turkije zijn vervaardigd en/of in handel zijn gebracht of die rechtmatig zijn vervaardigd in een EVA-land dat partij is bij de Overeenkomst betreffende de Europese Economische Ruimte, worden eveneens aanvaard.

Indien de uitgang van de publiek toegankelijke inrichting ook dienst doet als uitgang van de privélokalen, ~~moet moeten~~ langs weerszijde van de brandwerende deur tussen het publiek toegankelijke gedeelte en deze privélokalen minimaal gekoppelde autonome detectoren voorzien worden.

Artikel 22 Brandbestrijdingsmiddelen

Het brandbestrijdingsmaterieel moet (...)
Tevens moet in elke keuken een branddeken aanwezig **te** zijn.

Artikel 24 Organisatie

Buiten hetgeen (...)

Al het personeel moet periodiek en ten minste éénmaal per jaar ingelicht worden omtrent de gevaren van brand, het hanteren van de brandbestrijdingsmiddelen en de ontruiming van de inrichting. (...)

Artikel 26 Compartimentering

(...) voor huishoudelijk gebruik;

- keukens voor niet-huishoudelijk gebruik waarin ~~elke dampkap elk frituurtoestel~~ uitgerust is met (...)

5.3 Voorschriften inzake constructie van compartimenten en evacuatie ruimten

Artikel 27 Compartimenten

De binnenwanden, die (...)

~~De brandwerende doorvoeringen zijn conform de ministeriele omzendbrief van 15 april 2004.~~

~~Doorvoeringen van leidingen, kanalen, ... doorheen wanden en uitzetvoegen mogen de vereiste brandweerstand van de bouwelementen niet nadelig beïnvloeden. Deze doorvoeren moeten brandwerend gedicht worden door middel van brandwerende voorzieningen zoals onder andere kleppen, manchetten, schuimen, katten, ... en dit conform de regels van goed vakmanschap en plaatsingsrichtlijnen van de fabrikant.~~

~~Voor enkelvoudige doorvoeringen zijn de voorschriften van bijlage 7 van het koninklijk besluit van 07 juli 1994 en verdere wijzigingen van toepassing.~~

Artikel 39 Melding, waarschuwing, alarm

In de inrichting moet (...)

Inrichtingen van categorie D dienen voorzien te worden van een algemene en automatische branddetectie-installatie op noodvoeding conform ~~NBN S21-100~~ NBN S21-100-1 en -2.

Keuringsattesten conform ~~NBN S21-100~~ NBN S21-100-1 en -2 dienen voorgelegd te worden door een erkend keuringsorganisme.

Alle producten met dezelfde functie, zoals beschreven in de norm ~~NBN S21-100~~ NBN S21-100-1 en -2, die rechtmatig in een andere lidstaat van de Europese Unie of in Turkije zijn vervaardigd en/of in handel zijn gebracht of die rechtmatig zijn vervaardigd in een EVA-land dat partij is bij de Overeenkomst betreffende de Europese Economische Ruimte, worden eveneens aanvaard.

Indien de uitgang van de publiek toegankelijke inrichting ook dienst doet als uitgang van de privélokalen, ~~moet moeten~~ langs weerszijde van de brandwerende deur tussen het publiek toegankelijke gedeelte en deze privélokalen minimaal gekoppelde autonome detectoren voorzien worden.

Artikel 40 Brandbestrijdingsmiddelen

40.1 Snelblustoestellen

De aard, het aantal (...)

Tevens moet in elke keuken een branddeken aanwezig **te** zijn.

Artikel 43 Bouwmaterialen, versieringen en bekledingen

~~De volgende normen zijn hier van toepassing~~

- ~~NBN-EN 1021-1 "Meubelen – beoordeling van de ontvlambaarheid van beklede meubelen – Deel 1: smeulende sigaret als ontstekingsbron"~~
- ~~NBN-EN 1021-2 " Meubelen – Bepaling van de ontsteekbaarheid van beklede meubelen – Deel 2: Equivalent van de lucifervlam als ontstekingsbron"~~

Artikel 48 Organisatie

Buiten hetgeen (...)

Al het personeel moet periodiek en ten minste éénmaal per jaar ingelicht worden omtrent de gevaren van brand, het hanteren van (...)

Deel 6 Bestaande publiek toegankelijke inrichtingen, tijdelijke inrichtingen en inrichtingen die occasioneel voor publiek toegankelijk zijn

Deze bepaling is van toepassing op de bestaande publiek toegankelijke inrichtingen van categorie A, B, C, en D.

Voor lokalen of gebouwen die **tijdelijk of** occasioneel voor het publiek toegankelijk zijn, zijn de volgende artikelen uit deel 6 van toepassing: artikelen 49, 52, 53, 59, 60, 61, 62, 63, 65.1, 66, 67.

Artikel 50 Compartimentering

De publiek toegankelijke inrichting dient (...)

(...) van het publiek toegankelijke gedeelte:

- aanrechtkeukens en keukens voor huishoudelijk gebruik;
- keukens voor niet-huishoudelijk gebruik waarin ~~elke dampkap~~ elk frituurtoestel uitgerust is met (...)

6.3 Voorschriften inzake constructie van compartimenten en evacuatie ruimten

Artikel 51 Compartimenten

~~De brandwerende doorvoeringen zijn conform de ministeriele omzendbrief van 15 april 2004.~~

~~Doorvoeringen van leidingen, kanalen, ... doorheen wanden en uitzetvoegen mogen de vereiste brandweerstand van de bouwelementen niet nadelig beïnvloeden. Deze doorvoeren moeten brandwerend gedicht worden door middel van brandwerende voorzieningen zoals onder andere kleppen, manchetten, schuimen, kitten, ... en dit conform de regels van goed vakmanschap en plaatsingsrichtlijnen van de fabrikant.~~

~~Voor enkelvoudige doorvoeringen zijn de voorschriften van bijlage 7 van het koninklijk besluit van 07 juli 1994 en verdere wijzigingen van toepassing.~~

Bijkomend voor categorie B, C en D

~~Indien niet kan voldaan worden aan voorgaande eisen dient men in samenspraak met de brandweerdienst, minimum een branddetectie te voorzien in de publiek toegankelijke lokalen en de aanpalende privégedeelten conform ~~NBN S21-100~~ NBN S21-100-1 en -2. De branddetectie dient minimum te bestaan uit een aantal branddetectoren en een centrale.(...)~~

~~Alle producten met dezelfde functie, zoals beschreven in de norm ~~NBN S21-100~~ NBN S21-100-1 en -2, die rechtmatig in een andere lidstaat van de Europese Unie of in Turkije zijn vervaardigd en/of in handel zijn gebracht of die rechtmatig zijn vervaardigd in een EVA-land dat partij is bij de Overeenkomst betreffende de Europese Economische Ruimte, worden eveneens aanvaard.~~

Artikel 52 Draaizin van uitgangdeuren

Het minimum aantal uitgangen kan (...)

~~Voor inrichtingen van de categorie C en D moeten alle uitgangdeuren in beide richtingen ofwel in de vluchtrichting opendraaien. Publiek toegankelijke inrichtingen van de categorieën B, C of D waarvan een deur niet in de vluchtzin kan opendraaien omdat ze zich op minder dan haar breedte van de rooilijn bevindt, moeten een sas voorzien met een binnendeur die in de vluchtrichting opent zodat de deur op de rooilijn, bij aanwezigheid van publiek in open stand kan geblokkeerd worden.~~

~~Automatisch werkende (...)~~

Artikel 54 Trappen

~~Bijkomend voor categorie B, C en D~~

~~Wanneer de inrichting (...) met EI30.~~

~~De bouwmaterialen van buitentrappen of duplextrappen behorende tot de klasse A1 (reactie bij brand volgens de nieuwe Europese klassering EN 13501 -1) zijn eveneens toegelaten.~~

Artikel 62 Melding, waarschuwing, alarm

In de inrichting moet (...)

~~Inrichtingen van categorie D dienen voorzien te worden van een algemene en automatische branddetectie-installatie op noodvoeding conform ~~NBN S21-100~~ NBN S-21-100-1 en -2.~~

Keuringsattesten conform ~~NBN S21-100~~ NBN S-21-100-1 en -2 dienen voorgelegd te worden door een erkend keuringsorganisme.

Alle producten met dezelfde functie, zoals beschreven in de norm ~~NBN S21-100~~ NBN S-21-100-1 en -2, die rechtmatig in een andere lidstaat van de Europese Unie of in Turkije zijn vervaardigd en/of in handel zijn gebracht of die rechtmatig zijn vervaardigd in een EVA-land dat partij is bij de Overeenkomst betreffende de Europese Economische Ruimte, worden eveneens aanvaard.

Indien de uitgang van de publiek toegankelijke inrichting ook dienst doet als uitgang van de privélokalen, **moet moeten** langs weerszijde van de brandwerende deur tussen het publiek toegankelijke gedeelte en deze privélokalen minimaal gekoppelde autonome detectoren voorzien worden.

Artikel 63 Brandbestrijdingsmiddelen

63.1 Snelblustoestellen

De aard, het aantal (...)

In keukens moet een snelblustoestel met een capaciteit van minimaal 1 bluseenheid (een halve bluseenheid voor snelblustoestellen van het type CO₂) aanwezig zijn. Tevens moet in elke keuken een branddeken aanwezig **te** zijn.

Artikel 68 Organisatie

Buiten hetgeen voorzien is (...)

Al het personeel moet periodiek en ten minste éénmaal per jaar ingelicht worden omtrent de gevaren van brand, het hanteren van (...)

Artikel 69

Volgende installaties moet (...de verantwoordelijke periodiek laten nazien, hetzij door een bevoegd persoon (BP), een bevoegd installateur (BI) of een daartoe erkend / geaccrediteerd organisme voor technische controles (EDTC).

Installatie	Controleorgaan	Periodiciteit
Personenliften	EDTC	3-maandelijks indien niet-gecertificeerd onderhoudsbedrijf liften 6-maandelijks indien gecertificeerd onderhoudsbedrijf liften
Goederenliften	EDTC	Jaarlijks
Centrale verwarming (op vaste of vloeibare brandstof) en schouwen	BI / BP	Jaarlijks
Centrale verwarming op gasvormige brandstof	BI / BP	2-jaarlijks
Alarm *	BI / BP	Jaarlijks
Branddetectie *	BI/BP EDTC	Jaarlijks
Brandbestrijdingsmiddelen *	BI / BP	Jaarlijks
Individuele gasverwarmingstoestellen *	BI	Jaarlijks
Dichtheidsproef gasinstallatie	EDTC	5-jaarlijks
Gashouders (tanks > 300 l) *	EDTC	5-jaarlijks
Laagspanningsinstallatie * + veiligheidsverlichting *	EDTC	5-jaarlijks
Hoogspanningsinstallatie	EDTC	Jaarlijks
Autonome branddetector (battery check)	BP	3-maandelijks
Controle werking veiligheidsverlichting	BP	3-maandelijks
Staat brandwerende deuren	BP	Jaarlijks
Dampkappen	BP	Jaarlijks

Installaties aangeduid met (...)

Artikel 72

Er wordt (...).

Deze preventionisten worden nominatief aangesteld door de **prezeneraad zoneraad** van de hulpverleningszone Taxandria.

Hoofdstuk VI Bestrijding van brand in het algemeen

Artikel 2

Het is verboden een kampvuur, een kerstboomverbranding en andere open vuren²¹ te organiseren zonder voorafgaande schriftelijke vergunning van de burgemeester. De burgemeester kan in de vergunning voorwaarden opleggen. De aanvrager is verplicht deze voorwaarden strikt op te volgen alsook, in voorkomend geval, de instructies ter plaatse van de brandweer na te leven.

AFDELING VI OPENBARE RUST EN ORDE

Hoofdstuk V De gemeentelijke parken, speelpleinen, sport- en recreatiecentra

- Gewijzigd in de gemeenteraad op datum van 25 juni 2018, bekendgemaakt op datum van ***** 2018;

Artikel 2

In de hoger genoemde parken, speelpleinen, sport- en recreatiecentra is het behoudens in geval van vergunning van de burgemeester verboden: (...)

8° voor bezoekers om geluidstoestellen zoals radio's te gebruiken uitgezonderd muziekdragers met "oortjes". Dit verbod geldt niet tijdens de duur van de sportmanifestaties aldaar georganiseerd;

²¹ Hiermee worden niet de barbecue, de vuurkorf en andere toestellen bedoeld waarin onbehandeld hout wordt verbrand.

Art. 6.11.1 Vlare II bepaalt: Met behoud van de toepassing van het Veldwetboek, het Bosdecreet van 13 juni 1990 en het decreet Natuurbehoud van 21 oktober 1997, is de verbranding in open lucht van welke stoffen ook verboden, behalve als het gaat om:

1° het maken van vuur in open lucht in bos- en natuurgebieden, als beheermaatregel wanneer afvoer of verwerking ter plaatse van het biomassa-afval niet mogelijk is. Die activiteit mag pas plaatsvinden als de gemeentelijke overheid schriftelijke toestemming heeft gegeven of als die activiteit als beheermaatregel is opgenomen in een goedgekeurd beheerplan of vergund door het Agentschap voor Natuur en Bos zoals voorzien in het Bosdecreet en het decreet Natuurbehoud;

2° de verbranding in open lucht van plantaardige afvalstoffen die afkomstig zijn van eigen bedrijfslandbouwkundige werkzaamheden, als afvoer of verwerking ter plaatse van het biomassa-afval niet mogelijk is;

3° de verbranding in open lucht van plantaardige afvalstoffen die afkomstig zijn van het onderhoud van landschapselementen, als afvoer of verwerking ter plaatse van het biomassa-afval niet mogelijk is;

4° de verbranding in open lucht van plantaardige afvalstoffen als dat vanuit fytosanitair oogpunt noodzakelijk is;

5° het verbranden van droog onbehandeld hout bij het maken van een kampvuur;

6° het verbranden van droog onbehandeld hout of een vaste fossiele brandstof in een sfeerverwarmer;

7° het verbranden van dierlijk afval, in overeenstemming met de bepalingen, vermeld in artikel 6 van het besluit van de Vlaamse Regering van 21 juni 2013 betreffende dierlijke bijproducten en afgewerkte producten. Die activiteit mag pas plaatsvinden met schriftelijke toestemming van de toezichthouder;

8° het verbranden van droog brandbaar materiaal, met uitzondering van afvalstoffen, droog onbehandeld hout en onversierde kerstbomen in het kader van folkloristische evenementen. Die activiteit mag pas plaatsvinden als de gemeentelijke overheid schriftelijke toestemming heeft gegeven en de activiteit op een afstand van meer dan 100 meter van bewoning plaatsvindt;

9° de verbranding in open lucht, met uitzondering van afvalstoffen, in het kader van blusoefeningen, uitgevoerd door de brandweer van een gemeente, regio of bedrijf of door de civiele bescherming.

Art. 6.11.1 Vlare II bepaalt: Met behoud van de toepassing van het Veldwetboek en het Bosdecreet van 13 juni 1990 is de verbranding in open lucht van welke stoffen ook verboden, behalve als het gaat om: 1° het maken van vuur in open lucht indien nodig bij het beheer van bossen, (...); 2° het maken van vuur in open lucht in natuurgebieden, als beheermaatregel (...); 3° de verbranding in open lucht van plantaardige afvalstoffen die afkomstig zijn van eigen bedrijfslandbouwkundige werkzaamheden (...); 4° het verbranden van droog onbehandeld hout bij het maken van een open vuur; 5° het verbranden van droog onbehandeld hout of een vaste fossiele brandstof in een sfeerverwarmer; 6° het verbranden van dierlijk afval (...); 7° het verbranden van droog onbehandeld hout en onversierde kerstbomen in het kader van folkloristische evenementen. Die activiteit mag pas plaatsvinden als de gemeentelijke overheid schriftelijke toestemming heeft gegeven en de activiteit op een afstand van meer dan 100 meter van bewoning plaatsvindt. 8° het verbranden van droog onbehandeld hout of een vaste fossiele brandstof voor het gebruik van een barbecuetoestel.

Krachtens art. 89.8° van het veldwetboek mag dit (...)

Deel 6 ——— Specifieke bepalingen voor hondenloopzones

Artikel 22

Een hondenloopzone is een omheind terrein op het openbaar domein waar honden vrij kunnen rondlopen. U herkent het aan het blauw bord met een wit hondje. (bijlage beeld bordje)



Artikel 23

Onverminderd de toepassing van de overige bepalingen in deze verordening zijn de volgende specifieke regels van toepassing in hondenloopzones:

De hondenloopzone is toegankelijk van 7u tot 22u, dit om nachtlawaai en andere vormen van overlast voor de directe omgeving te voorkomen.

In afwijking van Art 5, Hfdst. II, afd. II geldt de leibandverplichting in hondenloopzones niet.

Artikel 24 ——— Sancties

Inbreuken op artikel 23 worden bestraft met een gemeentelijke administratieve boete die maximaal 175 of 350 euro bedraagt, naargelang de overtreder minderjarig of meerderjarig is.

AFDELING VI OPENBARE RUST EN ORDE

Hoofdstuk VIII Het gebruik van springstoffen

- Gewijzigd in de gemeenteraad op datum van 25 juni 2018, bekendgemaakt op datum van ***** 2018;

Artikel 2

Alle voorwerpen waarmee de overtreding in vorig artikel werd begaan, zowel de springstof als de apparaten kunnen in beslag worden genomen. ~~In dat geval worden ze, op diens verzoek, teruggegeven aan de bezitter of eigenaar de eerstvolgende werkdag tijdens de bureau-uren.~~

Gelet op het gevaar voor de openbare veiligheid zoals bedoeld in artikel 30 WPA, worden zowel de springstof als de apparaten vernietigd.²²

AFDELING VI OPENBARE RUST EN ORDE

Hoofdstuk IX Occasionele evenementen

- Gewijzigd in de gemeenteraad op datum van 25 juni 2018, bekendgemaakt op datum van ***** 2018;

Artikel 9 Inzet van drones tijdens occasionele evenementen

9.1 Behoudens in geval van vergunning van de burgemeester is het gebruik van drones tijdens occasionele evenementen verboden.

9.2 Onverminderd de bepalingen opgenomen in het koninklijk besluit van 10 april 2016 met betrekking tot het gebruik van op afstand bestuurde luchtvaartuigen in het Belgisch luchtruim (BS 15/04/2016) en onverminderd de ministeriële omzendbrief

²² Het maatschappelijk draagvlak voor het gebruik en opslag van vuurwerk wordt alsmat kleiner. Meerdere gemeenten houden ook al preventieve acties tegen het afschieten van vuurwerk. Vergunningen voor het gebruik en opslag van vuurwerk worden slechts zeer uitzonderlijk afgeleverd. De oude regeling waarbij het inbeslaggenomen vuurwerk werd teruggegeven aan de eigenaar is maatschappelijk gezien steeds minder aanvaardbaar gelet op het gevaar voor de openbare veiligheid (brandgevaar, overlast voor dieren). Vandaar dat het logisch lijkt om het inbeslaggenomen vuurwerk te laten vernietigen.

van 28 juli 2017 betreffende het dronesbeleid tijdens grote evenementen in open lucht, dient de organisator die een drone wenst in te zetten, bij de melding zoals bedoeld in artikel 3 of de aanvraag zoals bedoeld in artikel 4, :

- een aanvraag voor de inzet van een drone tijdens het occasioneel evenement te richten aan de burgemeester ;
- Een nauwkeurige beschrijving op te geven van alle elementen die vereist zijn voor de risico- en operationele analyse door de gemeentelijke overheid, zoals de zones van het evenement waar de drones gebruikt zullen worden, de exacte locatie van de bestuurder, de periodes van gebruik, de getroffen veiligheidsmaatregelen, ...²³

9.3 Op basis van de opgegeven elementen maakt de gemeentelijke overheid een risico-analyse. Op basis van deze risico-analyse worden de nodige voorwaarden opgelegd in de vergunning van de burgemeester²⁴.

Artikel 9 10 Sancties

Onverminderd de toepassing van wetten, decreten, algemene of provinciale verordeningen worden de overtredingen op de artikelen 2, 6.4, 7 en 8 en 9.1 bestraft met een gemeentelijke administratieve geldboete die maximaal 175 of 350 euro bedraagt, naargelang de overtreder minderjarig of meerderjarig is.

Artikel 10 11 Inbeslagname

(...)

AFDELING VI OPENBARE RUST EN ORDE

Hoofdstuk X Openbare orde - Bijeenkomsten in open lucht en in besloten ruimten

- Gewijzigd in de gemeenteraad op datum van 25 juni 2018, bekendgemaakt op datum van ***** 2018;

Artikel 1 Bijeenkomsten in open lucht

(...)

1.3 Onverminderd artikel 133 en volgende van de nieuwe gemeentewet kan de burgemeester voorwaarden opleggen zoals de reisweg, de timing, de inzet van drones, e.d.

De organisator dient zich te houden aan deze voorwaarden.

1.4 Behoudens in geval van vergunning van de burgemeester is het gebruik van drones tijdens bijeenkomsten in open lucht verboden.

1.5 Onverminderd de bepalingen opgenomen in het koninklijk besluit van 10 april 2016 met betrekking tot het gebruik van op afstand bestuurde luchtvaartuigen in het Belgisch luchtruim (BS 15/04/2016) en onverminderd de ministeriële omzendbrief van 28 juli 2017 betreffende het dronesbeleid tijdens grote evenementen in open lucht, dient de organisator die een drone wenst in te zetten:

- Minstens 30 kalenderdagen voor de bijeenkomst in open lucht een aanvraag te richten aan de burgemeester;
- Een nauwkeurige beschrijving op te geven van alle elementen die vereist zijn voor de risico- en operationele analyse door de gemeentelijke overheid, zoals de zones van het evenement waar de drones gebruikt zullen worden, de exacte locatie van de bestuurder, de periodes van gebruik, de getroffen veiligheidsmaatregelen, ...²⁵

1.6 Op basis van de opgegeven elementen maakt de gemeentelijke overheid een risico-analyse. Op basis van deze risico-analyse worden de nodige voorwaarden opgelegd in de vergunning van de burgemeester²⁶.

²³ De organisator moet hiervoor het "Multidisciplinair invulformulier Evenementen" gebruiken dat hij kan terugvinden op <https://crisiscentrum.be/nl/inhoud/multidisciplinaire-vragenlijst-voor-organisatoren-van-evenementen>

²⁴ De hogere wetgeving legt verplichtingen en geboden op. Zo is het in regel verboden om te vliegen boven een mensenmassa. In de vergunning kan de burgemeester ook verplichtingen opleggen zoals een perimeter voor het publiek vastleggen waar het gebruik van drones verboden is, het inzetten van stewards om deze zones te bewaken.

²⁵ De organisator moet hiervoor het "Multidisciplinair invulformulier Evenementen" gebruiken dat hij kan terugvinden op <https://crisiscentrum.be/nl/inhoud/multidisciplinaire-vragenlijst-voor-organisatoren-van-evenementen>

²⁶ De hogere wetgeving legt verplichtingen en geboden op. Zo is het in regel verboden om te vliegen boven een mensenmassa. In de vergunning kan de burgemeester ook verplichtingen opleggen zoals een perimeter voor het publiek vastleggen waar het gebruik van drones verboden is, het inzetten van stewards om deze zones te bewaken.

Artikel 6 Sancties

Inbreuken op de artikelen 1.2, 1.3, 1.4, 2, 3, 4 en 5 worden bestraft met een gemeentelijke administratieve geldboete die maximaal 175 of 350 euro bedraagt, naargelang de overtreder minderjarig of meerderjarig is.

AFDELING VI OPENBARE RUST EN ORDE

Hoofdstuk XIII Diverse vormen van overlast

Artikel 3

Onverminderd de bepalingen van Vlarem en van het artikel 89.8° van het veldwetboek, is het verboden hetzij in open lucht hetzij in een kachel of andere verbrandingsinrichting, stoffen te verbranden die een sterk prikkelende geur verspreiden.²⁷

AFDELING VI OPENBARE RUST EN ORDE

Hoofdstuk XVI Vergunningsplichtige inrichtingen

- Gewijzigd in de gemeenteraad op datum van 25 juni 2018, bekendgemaakt op datum van **** 2018;

Hoofdstuk XVII Horecazaken

²⁷ Art. 6.11.1 Vlarem II bepaalt: Met behoud van de toepassing van het Veldwetboek, het Bosdecreet van 13 juni 1990 en het decreet Natuurbehoud van 21 oktober 1997, is de verbranding in open lucht van welke stoffen ook verboden, behalve als het gaat om:

- 1° het maken van vuur in open lucht in bos- en natuurgebieden, als beheermaatregel wanneer afvoer of verwerking ter plaatse van het biomassa-afval niet mogelijk is. Die activiteit mag pas plaatsvinden als de gemeentelijke overheid schriftelijke toestemming heeft gegeven of als die activiteit als beheermaatregel is opgenomen in een goedgekeurd beheerplan of vergund door het Agentschap voor Natuur en Bos zoals voorzien in het Bosdecreet en het decreet Natuurbehoud;
- 2° de verbranding in open lucht van plantaardige afvalstoffen die afkomstig zijn van eigen bedrijfslandbouwkundige werkzaamheden, als afvoer of verwerking ter plaatse van het biomassa-afval niet mogelijk is;
- 3° de verbranding in open lucht van plantaardige afvalstoffen die afkomstig zijn van het onderhoud van landschapselementen, als afvoer of verwerking ter plaatse van het biomassa-afval niet mogelijk is;
- 4° de verbranding in open lucht van plantaardige afvalstoffen als dat vanuit fytosanitair oogpunt noodzakelijk is;
- 5° het verbranden van droog onbehandeld hout bij het maken van een kampvuur;
- 6° het verbranden van droog onbehandeld hout of een vaste fossiele brandstof in een sfeerverwarmer;
- 7° het verbranden van dierlijk afval, in overeenstemming met de bepalingen, vermeld in artikel 6 van het besluit van de Vlaamse Regering van 21 juni 2013 betreffende dierlijke bijproducten en afgewerkte producten. Die activiteit mag pas plaatsvinden met schriftelijke toestemming van de toezichthouder;
- 8° het verbranden van droog brandbaar materiaal, met uitzondering van afvalstoffen, droog onbehandeld hout en onversierde kerstbomen in het kader van folkloristische evenementen. Die activiteit mag pas plaatsvinden als de gemeentelijke overheid schriftelijke toestemming heeft gegeven en de activiteit op een afstand van meer dan 100 meter van bewoning plaatsvindt;
- 9° de verbranding in open lucht, met uitzondering van afvalstoffen, in het kader van blusoefeningen, uitgevoerd door de brandweer van een gemeente, regio of bedrijf of door de civiele bescherming.

Art. 6.11.1 Vlarem II bepaalt: Met behoud van de toepassing van het Veldwetboek en het Bosdecreet van 13 juni 1990 is de verbranding in open lucht van welke stoffen ook verboden, behalve als het gaat om: 1° het maken van vuur in open lucht indien nodig bij het beheer van bossen, (...); 2° het maken van vuur in open lucht in natuurgebieden, als beheermaatregel (...); 3° de verbranding in open lucht van plantaardige afvalstoffen die afkomstig zijn van eigen bedrijfslandbouwkundige werkzaamheden (...); 4° het verbranden van droog onbehandeld hout bij het maken van een open vuur; 5° het verbranden van droog onbehandeld hout of een vaste fossiele brandstof in een sfeerverwarmer; 6° het verbranden van dierlijk afval (...); 7° het verbranden van droog onbehandeld hout en onversierde kerstbomen in het kader van folkloristische evenementen. Die activiteit mag pas plaatsvinden als de gemeentelijke overheid schriftelijke toestemming heeft gegeven en de activiteit op een afstand van meer dan 100 meter van bewoning plaatsvindt. 8° het verbranden van droog onbehandeld hout of een vaste fossiele brandstof voor het gebruik van een barbecuestoel.

Krachtens art. 89.8° van het veldwetboek mag dit (...)

Artikel 2 Vergunningsplicht

(...)

2.2. Moeten niet in het bezit zijn van een exploitatievergunning, **noch tapvergunning**:

- occasionele horecazaken;
- reizende horecazaken;
- horecazaken die worden uitgebaat door een vereniging aangesloten bij een erkende gemeentelijke adviesraad;
- horecazaken die door de gemeente ter beschikking worden gesteld van VZW's en feitelijke verenigingen onder welke juridische vorm dan ook (concessie, huur, erfpacht enz...).

Iedere exploitant of vereniging moet wel voor iedere persoon die gegiste en/of sterke dranken schenkt, uiterlijk 7 dagen voor aanvang, een melding doen bij de gemeente en de politiepost met opgave van de naam + voornaam + geboortedatum. Deze meldingsplicht vervangt de tapvergunning.

Artikel 7 Camerabewaking

7.1. Indien camerabewaking opgelegd is in de exploitatievergunning of indien camerabewaking verplicht is ingevolge de wet van 2 oktober 2017 tot regeling van de private en bijzondere veiligheid ~~het Koninklijk besluit van 15 maart 2010 (B.S. 02/04/2010) tot regeling van bepaalde methodes van bewaking en de rondzendbrief SPV05 betreffende bewaking in het uitgangseven (B.S. 01/03/2011)~~, moet de exploitant of zijn aangestelde tijdens het openhouden van de horecazaak minstens één bewakingscamera in werking hebben die duidelijk herkenbare beelden opneemt van iedere toekomstige bezoeker.

7.2. Conform artikel 126 van de wet van 2 oktober 2017 tot regeling van de private en bijzondere veiligheid ~~het Koninklijk besluit van 15 maart 2010 (B.S. 02/04/2010) tot regeling van bepaalde methodes van bewaking en de rondzendbrief SPV05~~ moet een bewakingscamera, bij de toegang of bij de uitgang van de horecazaak, eveneens de bewakingshandelingen van de bewakingsagenten filmen²⁸.

(...)

Afdeling VI

Openbare rust en orde

Hoofdstuk XVIII

Domiciliefraude

- Gewijzigd in de gemeenteraad op datum van 25 juni 2018, bekendgemaakt op datum van ***** 2018;

Artikel 9

Artikel 5 van de wet van 15 december 1980 betreffende de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen voorziet dat een niet EU burger zijn aanwezigheid op het Belgisch grondgebied moet melden aan het gemeentebestuur van het verblijf binnen de 3 werkdagen, behoudens in de wettelijk voorziene uitzonderingen. Artikel 41bis van de wet van 15 december 1980 voorziet dat een EU burger zijn aanwezigheid moet melden aan het gemeentebestuur van het verblijf binnen de 10 werkdagen, behoudens in de wettelijk voorziene uitzonderingen.

Het onderdak geven aan personen die niet voldaan hebben aan artikel 5 of 41 bis van de wet van 15 december 1980 is verboden.

²⁸ Artikel 126 bepaalt: "Bewakingsagenten kunnen hun functie bij de toegang of de uitgang van de plaatsen in het uitgaansmilieu, met uitzondering van occasionele dansgelegenheden, slechts uitoefenen voor zover zijzelf middels camerabeelden identificeerbaar zijn en de handelingen die ze stellen op een herkenbare wijze plaatsvinden in het gezichtsveld van bewakingscamera's waarvan de beelden worden geregistreerd en bewaard."

~~Het Koninklijk besluit van 15 maart 2010 (B.S. 02/04/2010) tot regeling van bepaalde methodes van bewaking en de rondzendbrief SPV05 betreffende bewaking in het uitgangseven, uitgevaardigd door de Algemene Directie Veiligheid en Preventie, Directie Private Veiligheid (B.S. 01/03/2011) bepalen dat er in sommige gevallen waar er bewaking is bij de in- en uitgang, camerabewaking moet zijn. Deze verplichting geldt bij bewaking in cafés, bars, kansspelinrichtingen of gewoonlijke dansgelegenheden die in één van de volgende gevallen verkeren:~~

1. ofwel is er op deze plaats reeds een camerasysteem geïnstalleerd;
2. ofwel bedraagt de oppervlakte van het publiek toegankelijk gedeelte van die plaats minstens 100 m²;
3. ofwel heeft de burgemeester van de gemeente waar deze plaats gelegen is, beslist dat er een camerasysteem moet worden geïnstalleerd.

~~In deze drie gevallen kunnen bewakingsagenten bij de toegang of bij de uitgang van de plaats hun functie slechts uitoefenen en bewakingshandelingen stellen, voor zover dit gebeurt binnen het gezichtsveld van een bewakingscamera, waarvan de beelden geregistreerd en bewaard worden.~~

Dit artikel geldt niet voor personen die onderdak verlenen aan personen die een asielaanvraag hebben gedaan.²⁹

Artikel 9 10 Strafbepalingen

Bij het overtreden van de bepalingen van dit hoofdstuk, gelden de strafbepalingen zoals voorzien in artikel 23 van het koninklijk besluit van 16 juli 1992 betreffende de bevolkingsregisters en het vreemdelingenregister.

Een inbreuk op artikel 9 wordt bestraft met een gemeentelijke administratieve geldboete van maximum 350 euro.

AFDELING VI OPENBARE RUST EN ORDE

Hoofdstuk XIX Autoverhuurbedrijven

- Gewijzigd in de gemeenteraad op datum van 25 juni 2018, bekendgemaakt op datum van ***** 2018;

Artikel 1 Definities

Voor de toepassing van dit hoofdstuk wordt verstaan onder (...)

- **Huurder:** de persoon die het huurcontract ondertekend heeft van een autoverhuurbedrijf, waartegen de burgemeester preventieve maatregelen opgelegd heeft en dit binnen de periode dat deze preventieve maatregelen gelden.

Artikel 4

De huurder mag het huurvoertuig niet uitlenen aan, noch laten besturen door andere personen dan deze waarvan de identiteiten door de huurder aan het autoverhuurbedrijf opgegeven werden en die vermeld staan op het huurcontract als mogelijke bestuurder.

Artikel 4-5 Administratieve sancties

Inbreuken op de maatregelen opgelegd door de burgemeester in het kader van artikel 3 en inbreuken gepleegd op artikel 4, worden bestraft met een gemeentelijke administratieve geldboete van maximum 350 euro.

Artikel 5-6 Tijdelijke of definitieve sluiting

(...)

Afdeling VI Openbare rust en orde

Hoofdstuk XX Exploitatie van deelsystemen voor voertuigen

- De basistekst goedgekeurd in de gemeenteraad op datum van 25 juni 2018, bekendgemaakt op datum van *****;

²⁹ Sommige malafide personen faciliteren uit winstbejag het verblijf van anderen zonder te voldoen aan wettelijke verplichtingen. In de hogere wetgeving zijn voor bepaalde vormen van faciliteren van dergelijk verblijf sancties voorzien. Zo voorziet bijv. art 433decies SW in het strafbaar stellen van huisjesmelkerij. De artikelen 4bis, 41, 41bis, 42 en 42quinquies van de wet van 15 december 1980 betreffende de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen, laten de minister die de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen onder zijn bevoegdheid heeft, of zijn gemachtigde, zijnde de Dienst Vreemdelingenzaken, toe om een administratieve geldboete van 200 euro op te leggen indien een vreemdeling bepaalde wettelijke verplichtingen niet nakomt. Vreemdelingen dienen zelf een aankomstverklaring (voor een niet EU-burger) of verklaring van aanwezigheid (voor een EU-burger) te doen in de gemeente van verblijf in België. De aankomstverklaringen zijn bestemd voor buitenlandse burgers, die voor een kort verblijf (bijvoorbeeld als toerist) in België verblijven, maar niet in een hotel of een pension. Zij moeten binnen de respectievelijk 3 of 10 dagen na hun aankomst een aankomstverklaring of verklaring van aanwezigheid afhalen, en op dat document staat de uiterste datum van het toegestane verblijf vermeld. Ook de burgemeester heeft terzake een wettelijke bevoegdheid op basis van de Vlaamse Wooncode en de NGW.

Het is hoe langer hoe meer een maatschappelijk probleem dat personen onderdak verlenen aan anderen zonder dat er echt sprake is van huisjesmelkerij. Regelmatig treft de politie woningen aan waar één of meerdere personen ingeschreven zijn, maar waar bijv. een aanzienlijk aantal matrassen in de vertrekken aangetroffen worden. Belangrijk is dat alle personen die ergens onderdak hebben ook geregistreerd zijn in de gemeente. Het onderdak verlenen aan personen die niet aan deze registratieverplichting voldoen, moet ontmoedigd worden.

Deel 1 Algemene bepalingen

Artikel 1

Het is verboden een deelsysteem voor voertuigen te exploiteren zonder voorafgaande toelating, vergunning of concessie, zoals hierna bepaald:

- Voor de exploitatie van een systeem voor autodelen is een vergunning vereist;³⁰
- Voor de exploitatie van een deelsysteem voor voertuigen³¹ zonder vaste stallingsinfrastructuur, met uitzondering van autodelen, is een vergunning vereist;
- Voor de exploitatie van een deelsysteem voor voertuigen³² met vaste stallingsinfrastructuur, met uitzondering van autodelen, is een voorafgaande concessie of vergunning vereist.

Artikel 2 Definities

Voor de toepassing van dit hoofdstuk wordt verstaan onder:

- deelsysteem voor voertuigen: een systeem/netwerk van voertuigen³³ die in de openbare ruimte ter beschikking gesteld worden om voor beperkte duur, al dan niet tegen betaling, gebruikt te worden overeenkomstig de gebruiksvoorwaarden zoals bepaald door de exploitant.
- deelsysteem voor voertuigen zonder vaste stallingsinfrastructuur: een deelsysteem voor voertuigen waarbij het voertuig voor aanvang en na afloop van elke gebruikssessie met naleving van de toepasselijke regelgeving in de openbare ruimte dient gestationeerd te zijn, zonder dat dit vastgemaakt wordt aan stallingsinfrastructuur die eigen is aan het deelsysteem.
- deelsysteem voor voertuigen met vaste stallingsinfrastructuur: een deelsysteem voor voertuigen waarbij het voertuig voor aanvang en na afloop van elke gebruikssessie dient gestationeerd te zijn in de uitsluitend hiervoor bestemde stallingsinfrastructuur in de openbare ruimte.

Artikel 3

De exploitant moet de voorwaarden van de vergunning of concessie te allen tijde naleven³⁴.

Artikel 4

De exploitant is ertoe gehouden de nodige maatregelen te treffen om elke vorm van verstoring van de openbare orde, met inbegrip van overlast, waarbij een voertuig betrokken is dat door hem ter beschikking werd gesteld, te voorkomen.

Artikel 5

De exploitant voorziet in een registratiesysteem waardoor hij de werkelijke gebruiker van het voertuig te allen tijde kan registreren en identificeren. Het registratiesysteem is dermate uitgerust dat misbruik van het deelsysteem vermeden wordt. De exploitant zal de identiteit van de gebruiker op verzoek meedelen aan de politie- en/of gemeentelijke diensten om hun wettelijke opdrachten te kunnen uitvoeren.

Artikel 6

Bij verstoring van de openbare orde ten gevolge van de exploitatie van het deelsysteem voor voertuigen, alsook bij een overtreding van de wegcode, zal de exploitant aansprakelijk gesteld worden indien de overtreder zelf niet geïdentificeerd kan worden door de bevoegde diensten.

Artikel 7 Administratieve sancties

³⁰ Zoals omschreven in artikel 2.50 van het Koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg, met name het systematisch en beurtelings door vooraf bepaalde personen gebruiken van één of meerdere auto's tegen betaling via een vereniging voor autodelen, met uitzondering van het gebruik van voertuigen bestemd voor gewone huur of huurkoop.

³¹ Dit gaat bijv. over fietsen, elektrische fietsen, (elektrische) bakfietsen, scooters,...

³² Idem als vorige voetnoot.

³³ Zoals omschreven in artikel 2.14 van het Koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg, met name elk middel van vervoer te land, alsmede alle verrijdbaar landbouw- of bedrijfsmateriaal.

³⁴ In de vergunning worden bepalingen opgenomen om allerlei vormen van verstoring van openbare orde of overlast te voorkomen zoals: niet naleven van de bepalingen van de wegcode, het voldoen aan de technische eisen voor de voertuigen, achterlaten van defecte fietsen of andere voertuigen, achterlaten van wrakken, gebruikssessie beëindigen in een hiertoe verboden zone, het voeren van al dan niet toegelaten reclame,...

7.1. Inbreuken op de artikelen 1, 3 en 5 worden bestraft met een gemeentelijke administratieve geldboete die maximaal 175 of 350 euro bedraagt, naargelang de overtreders minderjarig of meerderjarig is.

7.2. Het college van burgemeester en schepenen kan bovendien op basis van artikel 4 §1 van de wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties overgaan tot een administratieve schorsing of intrekking van de vergunning.

Deel 2 Specifieke bepalingen voor autodelen

Artikel 8

In afwijking van artikel 1 is er voor de exploitatie van een systeem voor autodelen in Turnhout geen vergunning vereist.

Deel 3 Specifieke bepalingen voor de exploitatie van deelsystemen zonder vaste stallingsinfrastructuur, met uitzondering van autodelen³⁵

Artikel 9 Definities

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

- deelvoertuig: een voertuig dat voor korte duur en al dan niet tegen betaling in de openbare ruimte beschikbaar wordt gesteld en door eenieder, onder voorwaarden en op risico van de exploitant, kan worden ontleend.
- deelvoertuigcategorie: binnen dit reglement worden enkel onderstaande categorieën van deelvoertuigen verstaan:
 - Categorie 1: Fiets
 - Categorie 2: Elektrische fiets
 - Categorie 3: Bakfiets en/of elektrische bakfiets
 - Categorie 4: Scooter die duurzaam wordt aangedreven, met name door alternatieve brandstoffen zoals elektriciteit, brandstofcel (FC), waterstof, CNG...
- gebruiker: de natuurlijke persoon die gebruik maakt van een deelvoertuig.
- exploitant: de natuurlijke of rechtspersoon die van de gemeente een vergunning verkreeg voor de exploitatie van een deelsysteem zonder vaste stallingsinfrastructuur.
- GDPR: Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (General Data Protection Regulation of Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG))

Artikel 10 Toelatingsvoorwaarden

Opdat een kandidaat-exploitant in aanmerking kan komen voor een vergunning, dient hij aan de volgende toelatingsvoorwaarden te voldoen:

- 1) De kandidaat-exploitant is een (rechts)persoon, ingeschreven bij de KBO of bij een gelijkwaardig register in een EU-lidstaat of derde land;
- 2) Per exploitant kan slechts één vergunning per deelvoertuigcategorie worden toegekend. Het is dusdanig toegelaten als exploitant om meerdere deelvoertuigcategorieën aan te bieden, mits deze hiervoor een vergunning bekomen heeft.
- 3) De kandidaat-exploitant toont aan een verzekering te kunnen bekomen voor zijn burgerlijke en andere aansprakelijkheid ten aanzien van de gemeente, gebruikers en derden in het kader van de vooropgestelde exploitatie.
- 4) De kandidaat-exploitant verduidelijkt in zijn kandidatuur hoe hij zich zal conformeren aan de exploitatievoorwaarden;
- 5) De kandidaat-exploitant toont aan dat hij voldoet aan zijn verplichtingen tot betaling van belastingen enerzijds en sociale zekerheidsbijdragen anderzijds, alsook alle andere verplichtingen die van openbare orde zijn.

Artikel 11 Aanvraag vergunning

§1. De aanvraag, de hernieuwing of de wijziging van een vergunning wordt ingediend ter attentie van het college van burgemeester en schepenen.

³⁵ Dit reglement met betrekking tot de exploitatie van deelsystemen zonder vaste stallingsinfrastructuur heeft als doel om via een systeem van vergunningen:

- 1) deelsystemen gecontroleerd gebruik te laten maken van het beperkte openbaar domein;
- 2) het kwaliteitsniveau en gebruiksniveau van de deelsystemen te bewaken met het oog op de openbare orde;
- 3) te kunnen inspelen op nieuwe en innovatieve ontwikkelingen

§2. Bij zijn aanvraag voegt de kandidaat-exploitant minstens de volgende stukken:

- 1) de statuten van de rechtspersoon
- 2) een kopie van de inschrijving in de Kruispuntbank Ondernemingen met een ondernemingsnummer uitgereikt door een ondernemingsloket of bij een gelijkwaardig register in een EU-lidstaat of een derde land;
- 3) identiteit en contactgegevens van de zaakvoerder(s), bestuurder(s) en/of vennoten;
- 4) het telefoonnummer en e-mailadres van minstens twee contactpersonen;
- 5) alle noodzakelijke attesten met betrekking tot de verplichtingen opgesomd in artikel 10;
- 6) alle documenten die aantonen dat het deelsysteem van de kandidaat-exploitant voldoet aan de toelatingsvoorwaarden en op welke wijze hij voldoet aan de exploitatievoorwaarden;

§3. Het aanvraagdossier is slechts ontvankelijk wanneer alle hiervoor vermelde documenten bij de aanvraag gevoegd zijn. Zo nodig worden ontbrekende stukken opgevraagd. Van zodra het dossier ontvankelijk is, beschikt het college van burgemeester en schepenen over een termijn van drie maanden om de vergunning af te leveren, dan wel te weigeren.

Artikel 12 Norm en wachtlijst

§1. Gelet op de draagkracht en evenwichtig gebruik van de openbare ruimte en de handhaving van de openbare orde en veiligheid legt het college van burgemeester en schepenen het volgende vast:

- het maximale aantal deelvoertuigen per deelvoertuigcategorie;
- hoeveel vergunningen er worden uitgereikt per deelvoertuigcategorie;
- het minimum en maximum aantal deelvoertuigen per vergunning in elke deelvoertuigcategorie.

§2. Wanneer aanvragen worden ingediend terwijl het vooropgestelde aantal vergunningen is bereikt, zullen de aanvragen in chronologische volgorde van ontvangst op een wachtlijst worden ingeschreven per deelvoertuigcategorie. Om op de wachtlijst te kunnen worden ingeschreven, moet de kandidaat-exploitant aan de toelatingsvoorwaarden voldoen. De kandidaat-exploitant wordt schriftelijk op de hoogte gebracht van zijn inschrijving op de wachtlijst per deelvoertuigcategorie met vermelding van de datum van inschrijving.

§3. De plaats op de wachtlijst blijft gedurende één jaar gegarandeerd. Elke kandidaat-exploitant kan slechts eenmaal per kalenderjaar een vergunningsaanvraag indienen en op de wachtlijst worden ingeschreven per deelvoertuigcategorie. Om zijn plaats op de wachtlijst te kunnen behouden, dient hij elk jaar op eigen initiatief zijn inschrijving te bevestigen vóór de vervaldatum van zijn inschrijving op de wachtlijst. De kandidaat-exploitant die zijn inschrijving niet tijdig heeft bevestigd, wordt van de wachtlijst geschrapt.

§4. Op het moment dat een kandidaat-exploitant, die ingeschreven is op de wachtlijst, in aanmerking komt voor een vergunning, wordt zijn dossier getoetst aan de toelatingsvoorwaarden overeenkomstig dit reglement.

§5. De inschrijving is ondeelbaar alsook de vergunning die mogelijks verleend wordt.

Artikel 13 Aanvang exploitatie

§1. De exploitatie van het deelsysteem moet effectief van start gaan uiterlijk vier maanden na de afgifte van de vergunning. Indien de exploitatie niet uiterlijk vier maanden na de afgifte van de vergunning een aanvang heeft genomen, vervalt de vergunning van rechtswege.

§2. De gemeente behoudt zich steeds het recht voor om geen nieuwe vergunningen uit te reiken om redenen van algemeen belang, ongeacht de status en het aantal van de (hangende) vergunningsaanvragen.

Artikel 14 Duur en hernieuwing

§1. De maximale duur van de vergunning is drie jaar vanaf de afgifte van de vergunning. De vergunning kan telkens voor dezelfde duur worden hernieuwd indien de aanvrager nog steeds voldoet aan dit reglement.

§2. Voor hernieuwing moet de exploitant op eigen initiatief en uiterlijk drie maanden voor de vervaldatum van zijn vergunning een volledig aanvraagdossier indienen. De aanvraag tot hernieuwing zal door het college van burgemeester en schepenen overeenkomstig dit reglement worden behandeld. Bij gebreke aan tijdige aanvraag tot hernieuwing zal de lopende vergunning van rechtswege een einde nemen bij het verstrijken van de lopende termijn bedoeld in paragraaf 1 van dit artikel.

Artikel 15 Exploitatievoorwaarden

§1. De volgende exploitatievoorwaarden zijn van toepassing:

- 1) De exploitant dient een continuïteit in aanbod te garanderen. Indien de exploitant onderbrekingen wenst te bekomen waardoor de gebruiker geen of slechts gedeeltelijk beschikking zal hebben over de deelvoertuigen, dient hij deze per mail aan te vragen en te motiveren aan de gemeente. De gemeente geeft aan of de gewenste uitdienstname aanvaardbaar is;
- 2) Om het gebruiksniveau van de deelsystemen te bewaken met het oog op de openbare orde dienen de deelvoertuigen in het eerste jaar minstens een gemiddeld gebruik van 0,25 rit per deelvoertuig per dag te halen. Na het eerste jaar dient minstens een gemiddeld gebruik van 0,5 rit per deelvoertuig per dag gehaald te worden. Wanneer een exploitant kan aantonen dat zijn deelvoertuigen in een jaar gemiddeld meer dan drie keer per dag worden gebruikt, kan hij toestemming vragen om meer deelvoertuigen te mogen exploiteren, rekening houdend met het maximale aantal deelvoertuigen per deelvoertuigcategorie;
- 3) De deelvoertuigen moeten steeds conform de Wegcode worden gestald of geparkeerd. De kandidaat-exploitant geeft in zijn vergunningsaanvraag aan hoe hij zijn klanten zal aanzetten om deze regels na te leven. De exploitant is te allen tijde verantwoordelijk voor het correct stallen van de deelvoertuigen en neemt de nodige maatregelen om hinderlijk of foutief gestalde voertuigen binnen 24 uur op te halen of op een correcte wijze stallen;
- 4) De deelvoertuigen mogen niet achterlaten worden in de zones waar het achterlaten van deelvoertuigen verboden is. Deze zones worden vastgelegd door het college van burgemeester en schepenen. Elke exploitant dient zijn software voor de gebruiker zo op te maken en te exploiteren dat het onmogelijk is voor gebruikers om een gebruikssessie te beëindigen indien de gebruiker zich in dergelijke zone bevindt;
- 5) Reclame-uitingen op de deelvoertuigen mogen het functionele gebruik van het deelvoertuig niet beperken of belemmeren;
- 6) Alle deelvoertuigen dienen te allen tijde te voldoen aan alle wettelijke vereisten (wettelijke conformiteit van de deelvoertuigen) ter zake;
- 7) De exploitant beheert en gebruikt de persoons-gerelateerde data conform de geldende wetgeving op de bescherming van persoonsgegevens, waaronder onder meer de GDPR;
- 8) De exploitant dient te voorzien in een veilig registratiesysteem waardoor hij de werkelijke gebruiker van het voertuig te allen tijd kan registreren en identificeren. Het registratiesysteem is dermate uitgerust dat misbruik van het deelsysteem vermeden wordt (onder andere via identiteitsgegevens, kredietkaartgegevens, rijbewijs).
- 9) De exploitant dient met betrekking tot (het gebruik van) de deelvoertuigen te beschikken over alle wettelijk verplichte verzekeringen;
- 10) Onverminderd de wettelijke verplichtingen ter zake, dienen alle deelvoertuigen eveneens aan volgende voorschriften te voldoen:
 - De deelvoertuigen dienen voor wat betreft al hun onderdelen voldoende te zijn beveiligd tegen diefstal en vandalisme. Dit houdt onder meer in dat ze voorzien zijn van een slot of systeem dat het deelvoertuig onbruikbaar maakt voor verplaatsingen indien het staat gestald, en dat onderdelen niet zonder meer afneembaar zijn (bv. gebruik van anti-diefstal-schroeven, niet afneembaar zadel...);
 - Elk deelvoertuig dient te zijn uitgerust met een uniek identificatienummer of een andere aanduiding die individuele identificatie van het voertuig mogelijk maakt;
 - Elk deelvoertuig dient te zijn uitgerust met een trackingsysteem, zodat het voertuig op elk moment kan worden gelokaliseerd;
 - Elk deelvoertuig dient te zijn uitgerust met de wettelijk verplichte attributen (bv. helmen bij brom- en motorfietsen);
 - Alle deelvoertuigen dienen periodiek te worden gecontroleerd op slijtage en wettelijke conformiteit;
- 11) Defecte deelvoertuigen worden door de exploitant binnen een termijn van 24 uur van de straat gehaald of vervangen. De exploitant zorgt ervoor dat hij hierop actief controle uitoefent, alsook dat na melding hieraan direct gevolg geven wordt;
- 12) Service(help)desk: de exploitant moet beschikbaar zijn voor zijn gebruikers en dit zowel telefonisch als per e-mail. De exploitant houdt een klachtenregister bij met omschrijving van de klacht of melding en de opvolging hiervan. Dit kan worden opgevraagd door de gemeente of de politie, met inachtneming van de wetgeving over bescherming persoonsgegevens;
- 13) De exploitant dient de geanonimiseerde verplaatsingsgegevens van het deelsysteem als open data beschikbaar te stellen, rekening houdende met de beperkingen opgelegd in de geldende wetgeving over bescherming persoonsgegevens. Bijkomend dient de exploitant halfjaarlijks een rapport aan de gemeente te overhandigen waarin de evoluties van het verplaatsingsgedrag van hun gebruikers worden weergegeven (bv. heatmap waar alle verplaatsingen op zijn aangeduid, verschillen in ochtend- en avondspits, weekend en feestdagen, etc.);
- 14) Spreiding van de deelvoertuigen: de exploitant dient de deelvoertuigen op een goede wijze verspreid te houden binnen de zone waarin hij exploiteert, om te grote clustering van deelvoertuigen op dezelfde plaats op het openbaar domein te vermijden;
- 15) Elke exploitant moet naast een website ook een applicatie aanbieden waarin minstens volgende zaken worden aangeboden:
 - Kaart met real time locatie van de deelvoertuigen;

- 16) Basisinformatie van de aanbieder, contactadres en telefoonnummer van de helpdesk met vermelding van de openinguren; Elke exploitant dient een publiek toegankelijk meldingsluik te hebben in zijn applicatie en op de website. Hier dienen minstens volgende zaken in een eenvoudig meldingsforumlier te worden aangeboden:
- Identificatie deelvoertuig;
 - Vrij veld waarin de melder opmerkingen kan formuleren;
- 17) Aan het einde van de levensduur van de deelvoertuigen worden deze niet verkocht in dezelfde staat als waarin ze door de exploitant worden aangeboden teneinde verwarring in het straatbeeld te vermijden (de voertuigen dienen bv. te worden herschilderd, ontdaan van karakteristieke elementen, ontdaan van naam deelsysteem en identificatienummer deelfiets, enz.).

Artikel 16 Aansprakelijkheid en vrijwaring

§1. De exploitant draagt de volledige aansprakelijkheid voor de exploitatie van zijn deelsysteem, en sluit daartoe de noodzakelijke verzekeringen af.

§2. De exploitant vrijwaart de gemeente integraal voor elke mogelijke aanspraak van een gebruiker of eender welke derde die betrekking heeft op de exploitatie en het gebruik van het deelsysteem van de exploitant.

§3. De exploitant draagt de volle verantwoordelijkheid voor het feit dat de gebruikers van zijn systeem wettelijk bevoegd zijn om zijn deelvoertuigen te besturen.

Artikel 17 Controle

De gemeente en/of de politie kunnen op eender welke moment controles uitvoeren om na te gaan of de vergunning effectief wordt geëxploiteerd in overeenstemming met de inhoud en de vorm waarvoor zij door het college van burgemeester en schepenen werd afgeleverd, of de toepasselijke regelgeving wordt nageleefd en/of de exploitant nog beantwoordt aan de toelatings- en exploitatievoorwaarden bepaald in dit reglement.

Artikel 18 Stopzetting

§1. Indien de exploitant zijn activiteiten stopzet, brengt hij de gemeente daarvan onmiddellijk op de hoogte en levert hij binnen de acht kalenderdagen alle in voorkomend geval door de gemeente afgeleverde stukken terug in. De vergunning wordt geacht te zijn vervallen vanaf het tijdstip van kennisname door de gemeente van de stopzetting van de activiteiten. In geval van faillissement is de curator verplicht om dit te doen.

§2. Na de stopzetting van zijn activiteiten verwijdert de exploitant onmiddellijk zijn deelvoertuigen uit de openbare ruimte. Bij gebreke hieraan worden de deelvoertuigen weggenomen door de gemeente op kosten en risico van de exploitant.

Artikel 19 Administratieve sancties

Inbreuken op de artikelen 15 en 18 worden bestraft met een gemeentelijke administratieve geldboete die maximaal 175 of 350 euro bedraagt, naargelang de overtreder minderjarig of meerderjarig is.

Het college van burgemeester en schepenen kan bovendien op basis van artikel 4 §1 van de wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties overgaan tot een administratieve schorsing of intrekking van de vergunning.

Filip Buijs
Algemeen directeur

Luc Hermans
Voorzitter gemeenteraad