

Subsidiereglement werkingssubsidie sociaal-culturele verenigingen



Inleiding

Dit reglement heeft een looptijd van 01/01/2026 tot en met 31/12/2031.

De subsidie wordt toegekend door Stad Turnhout binnen de perken van de door de gemeenteraad goedgekeurde kredieten en de in het meerjarenplan toegekende middelen.

Aanleiding en doelstelling

Stad Turnhout waardeert de inzet en de verbindende rol van sociaal-culturele verenigingen.

Deze werkingssubsidie, opgenomen in het Meerjarenplan 2026-2031 onder het nummer MJP000075, is een vorm van appreciatie vanuit de Stad en heeft tot doel de talloze vrijwilligers te ondersteunen bij het verderzetten en uitbouwen van hun werking.

Wie komt in aanmerking

Artikel 1: De subsidie kan aangevraagd worden door een sociaal-culturele vereniging die cumulatief voldoet aan volgende voorwaarden:

- is erkend als een Turnhoutse sociaal-culturele vereniging;
- is lid van het Forum Cultuur;
- kan een verankerde culturele werking van minstens één jaar aantonen;
- heeft een werking waarbij de activiteiten hoofdzakelijk plaatsvinden op het grondgebied van de stad Turnhout;
- heeft, wenselijk (niet verplicht), een maatschappelijke zetel in Turnhout;
- heeft duidelijk geen religieuze-, politieke-, winst- of handelsdoeleinden.

Artikel 2: Aanvullende voorwaarden die van toepassing zijn:

Verenigingen stellen in hun doelstellingen en in hun werking volgende aspecten centraal:

- cultuurspreiding;
- cultuurparticipatie;
- gemeenschapsvorming.





Er mag geen sprake zijn van dubbele financiering of overfinanciering. Sociaal-culturele verenigingen die voor hun totale werking reeds vanuit andere gemeentelijke of andere subsidielijnen betoelaagd worden, komen niet in aanmerking voor deze subsidie.

Wat ondersteunen we

Artikel 3: Subsidieerbare kosten omvatten onder andere:

- kosten voor de interne werking van de vereniging;
- kosten voor de externe werking van de vereniging;
- kosten voor communicatie;
- kosten deelname UiTPAS met kansenstatuut;
- verzekeringskosten.

Financiële ondersteuning

Artikel 4: Het subsidiebedrag wordt berekend op basis van de volgens de criteria toegekende punten.

Het subsidiebedrag voor de sociaal-culturele vereniging wordt berekend volgens de onderstaande formule:

$$\frac{\text{totaal aantal punten v/d sociaal-culturele vereniging}}{\text{totaal aantal punten van alle sociaal-culturele verenigingen}} \times \text{totaal beschikbaar budget}$$

Criteria voor de berekening van de punten voor een sociaal-culturele vereniging:

De opgegeven gegevens hebben betrekking op activiteiten van het voorgaande werkingsjaar van de sociaal-culturele vereniging, namelijk van 1 september vorig kalenderjaar tot en met 31 augustus van het huidig kalenderjaar.

Activiteiten of publicaties die vanuit andere stedelijke subsidielijnen reeds betoelaagd werden, komen niet in aanmerking voor deze subsidie en krijgen dan geen punten.

1. INTERNE WERKING VAN DE VERENIGING	
1. Gemeenschapsvorming: het samenbrengen van leden van een vereniging met activiteiten die vallen binnen de dagelijkse werking van de vereniging (clubwerking, bestuursvergadering, ledenfeest, kinderfeest, ...) (maximum 50 activiteiten)	10 punten per activiteit
2. Cultuurparticipatie: het deelnemen aan een cultuurspreidende activiteit georganiseerd door anderen met minimum 10 personen (theatervoorstelling, bezoek aan een tentoonstelling, filmavond, ...)	20 punten per activiteit





	3. Organiseren van vormingsactiviteiten voor de eigen leden op niet systematische basis a) Vorming dag	50 punten per vormingsdag
	b) Vormingsreeks met zelfde thema	75 punten per vormingsreeks
2.	EXTERNE WERKING VAN DE VERENIGING (=niet enkel voor de eigen leden)	
	1. Het organiseren van cultuurspreidende activiteiten voor een ruim publiek in Turnhout , bijvoorbeeld een productie, tentoonstelling, optreden, lezing, voordracht, ... (maximum 15 activiteiten)	75 punten per activiteit
	2. Het organiseren van een activiteit (vorming, voordracht, lezing, ...) op niet-professionele basis, op vraag van derden, in opdracht van de eigen vereniging (maximum 15 activiteiten)	50 punten per activiteit
	3. Medewerking aan en/of tentoonstelling tijdens stedelijke activiteiten (Cultuurmarkt, Turnhout by Night, Stadsparkfeesten, Binkies,...) Dit is een tentoonstelling, optreden, tonen van eigen werking in een standje,... tijdens dit evenement. Bezoeken op eigen initiatief tellen NIET mee.	10 punten per evenement
3.	Cultuurcommunicatie	
	1. Actieve eigen website	15 punten per werkjaar
	2. Actieve eigen sociale media-pagina	15 Punten per werkjaar
	3. elektronische nieuwsbrief (minimum 4 x per jaar)	10 punten per werkjaar
	4. papieren nieuwsbrief/ledentijdschrift (minimum 4 x per jaar)	10 punten per werkjaar
	5. plaatst gegevens en activiteiten in de UiTdatabank	10 punten per werkjaar
4.	UiTPAS-partner?	100 punten per werkjaar
5.	Verzekering “burgerlijke aansprakelijkheid en lichamelijke ongevallen” voor de eigen leden	10 punten per werkjaar
6.	de vereniging is een vzw Eigen initiatief	25 punten
	Via koepel	10 punten

Aanvraag

Artikel 5: Aanvragen kunnen door de begunstigden bedoeld in artikel 1 ingediend worden tot uiterlijk 15 september van het subsidiejaar.

Artikel 6: Aanvragen gebeuren via het invulformulier op www.turnhout.be/subsidies. Het volledig ingevuld invulformulier met de nodige bewijsstukken dient voor 15 september bezorgd te worden aan





1. Digitaal via stad@turnhout.be – t.a.v. Dienst Cultuurcoördinatie
2. Op papier via Campus Blairon – onthaal, t.a.v. Dienst Cultuurcoördinatie, Campus Blairon 200, 2300 Turnhout.

De ontvangst van de subsidieaanvraag wordt bevestigd binnen een termijn van 15 kalenderdagen met een ontvangstmelding.

Laattijdig ingediende aanvragen zullen niet in aanmerking genomen worden.

Artikel 7: Wanneer het subsidieaanvraagdossier onvolledig is, wordt aan de aanvrager gemeld dat de aanvraag onvolledig is en dat het dossier moet worden vervolledigd voor 15 september of (indien de vraag tot vervollediging na 15 september wordt verstuurd) binnen een termijn van 15 kalenderdagen te rekenen vanaf de vraag tot vervollediging.

Als het aanvraagdossier niet binnen de opgelegde termijn vervolledigd wordt, zal de aanvraag geweigerd worden.

Artikel 8: Het aanvraagdossier dient op straffe van onontvankelijkheid volgende documenten en gegevens te bevatten:

1. het volledig ingevulde aanvraagformulier;
2. de in het aanvraagformulier gevraagde bewijsstukken.
3. Verenigingen die een aanvraag indienen worden gevraagd hun V-nummer, zoals toegekend via het Vlaams Verenigingsloket (www.verenigingsloket.be), te vermelden. Verenigingen zonder V-nummer kunnen zich kosteloos registreren via het Verenigingsloket. De Stad biedt ondersteuning aan verenigingen die hierbij hulp wensen. Het ontbreken van een V-nummer vormt geen uitsluitingsgrond, maar kan wel leiden tot een langere verwerking.

Beoordeling en uitbetaling

Artikel 9: De cultuurbeleidscoördinator controleert de ontvankelijkheid, beoordeelt de kwaliteit van de aanvraagdossiers en maakt een uitbetalingsvoorstel op.

Op basis van het advies beslist het college van burgemeester en schepenen over de effectieve toekenning van de ondersteuning.

De effectieve uitbetaling van de subsidie gebeurt door overschrijving op het rekeningnummer van de aanvrager vermeld op het aanvraagformulier.

De ondersteuning wordt als volgt uitbetaald:

100 % zal binnen de termijn van 30 kalenderdagen na toekenning van de ondersteuning worden uitbetaald.

Artikel 10: Deze subsidie is niet cumuleerbaar met andere steunmaatregelen van Stad Turnhout voor dezelfde activiteit.





Controle en sanctie

Artikel 11: Iedere begunstigde van de subsidie moet deze gebruiken voor het doel waarvoor zij is toegekend. De wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en de aanwending van sommige toelagen is van toepassing.

Artikel 12: Controle op de naleving van de voorschriften en op de juistheid van de ingediende gegevens kan op ieder ogenblik uitgeoefend worden door de cultuurbeleidscoördinator en zijn medewerkers. Deze hebben steeds toegang tot alle informatie betreffende de subsidie en het recht om ter plaatse na te gaan of de verleende subsidie werd aangewend voor het doel waarvoor ze werd toegekend.

Het vaststellen van inbreuken, zoals het niet naleven van één of meerdere bepalingen van dit reglement of het meedelen van onjuiste of onvolledige gegevens, kan leiden tot de gehele of gedeeltelijke terugvordering van de verleende subsidie, waartoe zal besloten worden door het college van burgemeester en schepenen.

De subsidieverstrekker kan niet aansprakelijk worden gesteld voor de schade die geleden wordt naar aanleiding van deze beslissing.

Artikel 13: Bij betwisting zal de betrokkene gehoord worden door de cultuurbeleidscoördinator en de voorzitters van de Cultuurraad en het Forum Cultuur. Zij formuleren een advies. Het college van burgemeester en schepenen neemt een beslissing.

Staatssteun

De Europese Unie wil gelijke concurrentievoorwaarden scheppen voor alle ondernemingen op de interne markt. Wanneer publieke autoriteiten voordelen toekennen aan bepaalde ondernemingen, die concurreren in de markt, kan de mededinging worden verstoord. Dergelijke voordelen worden staatssteun genoemd.

Overheden die steun verlenen, moeten de regels voor staatssteun respecteren. Vooraleer de aanvrager (onderneming) een subsidiebedrag in het kader van dit reglement indient, dient de aanvrager er zich van te vergewissen, dat deze subsidie conform met de Europese staatssteunreglementering is, meer bepaald conform is met de artikelen 107, 108 en 109 van het Verdrag betreffende de Werking van de Europese Unie (VWEU).

Iedere aanvrager (onderneming) wordt geacht zelf en op eigen risico te onderzoeken of de subsidie als staatssteun is de zin van artikel 107 (1) VWEU moet worden gekwalificeerd. Door de aanvraag in te dienen, verklaart de aanvrager derhalve dat als de subsidie wordt toegekend, deze niet als staatssteun moet worden gekwalificeerd en/of deze steun verenigbaar is met de interne markt. Een gedateerde en ondertekende de-minimisverklaring kan worden toegevoegd bij elke aanvraag.





Algemene bepalingen

Geheimhouding en beveiliging

Als Stad Turnhout in het kader van dit reglement persoonsgegevens moet verwerken, zal dit steeds gebeuren in overeenstemming met de huidige geldende privacywetgeving waaronder de Verordening (EU) 2016/679 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens (algemene verordening gegevensbescherming).

De gegevens zullen uitsluitend worden gebruikt ten behoeve van de toepassing van dit subsidiereglement door Stad Turnhout. De verwerking is noodzakelijk voor de vervulling van een taak van algemeen belang of van een taak in het kader van de uitoefening van het openbaar gezag dat aan Stad Turnhout is opgedragen.

Stad Turnhout zal persoonsgegevens nooit zomaar doorsturen of bekendmaken aan een derde partij. Stad Turnhout doet dat alleen als daarvoor toestemming wordt verleend of als dit wettelijk verplicht is.

De persoonsgegevens worden verwerkt en opgeslagen zolang dat nodig is voor het doel waarvoor ze zijn verzameld. De gegevens zullen gedurende deze periode bijgehouden worden door Stad Turnhout.

Na afloop van de bewaartermijn worden de persoonsgegevens door Stad Turnhout gewist.

Meer informatie over hoe persoonsgegevens worden verwerkt, kan teruggevonden worden via www.turnhout.be. Vragen kunnen gemaild worden naar informatieveiligheid@turnhout.be

Publiciteit

Indien een subsidie wordt toegekend, vermeldt de aanvrager op alle communicatiemateriaal over het project (zowel gedrukte als digitale publiciteit) '*naam vereniging* wordt ondersteund door de stad Turnhout' met gebruik van het vooropgestelde logo van Stad Turnhout. Betoelaagde activiteiten worden door de organisatoren ingevoerd in www.uitdatabank.be.

Geschillenregeling

Geschillen worden eerst in der minne geregeld. Indien dit niet lukt, wordt het geschil voorgelegd aan de bevoegde rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement Antwerpen, afdeling Turnhout.

