

## Formulier aanvraag subsidie 4<sup>de</sup> pijler Project in een Laag of Middeninkomensland (DAC-lijst)

---



**OPGELET:** de algemene vergadering van de Mondiale Raad vindt gemiddeld 4 X per jaar plaats (maart, mei/juni, september en november). De ingediende aanvraag dient minstens 2 weken vóór een algemene vergadering ingediend te worden om besproken te worden. Indien dit niet het geval is, wordt de aanvraag meegenomen naar de daaropvolgende algemene vergadering.

**VOORWAARDE:** in het subsidiereglement wordt aangegeven dat volgende projecten in aanmerking komen voor subsidies: *“projecten in het Zuiden die opgezet zijn door Turnhoutse erkende organisaties (bv. Turnhoutse 4de pijler, bedrijven, scholen, ... )*. Dit wil zeggen dat:

- 1.) 4<sup>de</sup> pijlerprojecten met hun maatschappelijke zetel in Turnhout in aanmerking komen om een aanvraag in te dienen. Indien dit niet het geval is, moet de aanvrager uiteraard een inwoner van Turnhout zijn én lid van het dagelijks bestuur van de 4<sup>de</sup> Pijler.
  - 2.) Bedrijven, scholen, verenigingen, ...: zij dienen een vestigingsplaats in Turnhout te hebben. Binnen deze vestigingsplaats moet er een actieve werking zijn binnen het 4<sup>de</sup> Pijlerproject.
- Voldoe je als aanvrager NIET aan één van deze voorwaarden, dan zal de aanvraag helaas niet in aanmerking kunnen komen voor subsidies.

### Basisgegevens van de aanvraag

#### Basisgegevens van de 4de Pijlerorganisatie

Vul hieronder de gegevens in over de 4de Pijlerorganisatie en de aanvrager

Naam 4de Pijlerorganisatie :

.....





Maatschappelijke zetel 4de Pijlerorganisatie (adres):

.....  
.....

Duid aan wat van toepassing is:      vzw      - feitelijke vereniging (=geen statuut)      -      NGO

Ondernemingsnummer (indien van toepassing):

.....

Heeft jouw 4de Pijlerorganisatie eigen middelen?

(Wat is de grootte van het budget van de organisatie voor het lopende jaar? Wat waren de uitgaven/inkomsten in het afgelopen jaar? Welk deel bestaat uit giften? Welk deel bestaat uit vaste inkomsten of subsidies?)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

#### Basisgegevens van de aanvrager

Voornaam aanvrager :

.....

Familienaam aanvrager :

.....

Adres aanvrager (*inwoner van Turnhout = voorwaarde voor subsidies!*):

.....





Lid Raad van Bestuur/ dagelijks bestuur: ja - neen ( indien de maatschappelijke zetel van de 4de Pijlerorganisatie niet in Turnhout ligt)

Telefoonnummer aanvrager:

.....

E-mail aanvrager:

.....

NN(rijksregisternummer) aanvrager:

.....

Eventuele website of facebookpagina 4de Pijler :

.....

Bankrekening waarop de toelage mag gestort worden:

.....

Onze organisatie is geregistreerd op de website van het 4de Pijlersteunpunt: ja - neen  
(registeren kan via: [www.4depijler.be](http://www.4depijler.be))





## Inhoudelijke gegevens van de 4de Pijlerorganisatie

### Missie en doelen van je 4de Pijlerorganisatie:

(Wanneer opgericht?, korte geschiedenis van de organisatie?, hoofddoel van de organisatie? )

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....





**Welke concrete projecten hebben er in het verleden reeds plaatsgevonden (indien van toepassing) ? En wat zijn eventuele toekomstige plannen?**

Hoe hebben reeds gerealiseerde projecten de levenskwaliteit beïnvloed van de mensen ter plaatse? Hebben jullie reeds subsidies ontvangen van Stad Turnhout in het verleden en zoja, wat werd er mee gerealiseerd?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**Wat is de visie van jullie 4de Pijler organisatie op ontwikkelingssamenwerking? Hoe zien jullie je eigen rol hierin? Wat is jullie lange termijn strategie?**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....





**Werk je met jouw 4de Pijler organisatie samen met anderen zoals organisaties, scholen, gemeenten, instellingen, ... in België? Zo ja, welke?**

Op welke manier wordt er samengewerkt met andere partners in België? Hoe bouw je aan een brede, sterke lokale Noord-Zuidbeweging?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**Werk je met jouw 4de Pijler organisatie samen met anderen zoals organisaties, scholen, gemeenten, instellingen, ... in het partnerland? Zo ja, welke? (het gaat hier om lokale partnerorganisaties die actief betrokken zijn binnen het project; niet om sponsors)**

Op welke manier wordt er samengewerkt met andere partners in het land/landen waar je projecten hebt opgestart? Vertel meer over de partners (school/vzw/semi-overheid/NGO en doel, misie & visie en wijze van financiering)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....





**Is er een actieve samenwerking met/participatie aan de gemeentelijke adviesraad voor ontwikkelingssamenwerking ( Mondiale Raad/GROS), Provincie, 4e Pijler Panel?**

(Neemt jouw 4de Pijler (bestuur/kernleden) actief deel aan vergaderingen? Neemt jouw 4de Pijler (bestuur/kernleden) deel aan lokale, provinciale, nationale,... vormingen/infoavonden? Zoja, welke vormingen hebben kernleden van je 4de Pijler de afgelopen jaren gevolgd?)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....





## Situering van het project in het partnerland

### Inhoudelijke gegevens van het project

Geografische situering (land + regio)

.....

### Beschrijf het project waaraan je de middelen van o.a. Stad Turnhout zal besteden + beperkte begroting

Wat houdt het project in: doel van het project? Doelgroep: Wie zijn de begunstigden? Hoeveel mensen bereik je? (zo specifiek mogelijk) Wat is het totale budget van dit project? Duid aan waaraan je de subsidie van de stad zou besteden (beknopt) *(op de laatste pagina van de aanvraag moet je een gedetailleerd financieel overzicht invullen!)*

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....





**Hebben jullie bij een andere organisatie (NGO, semi-overheid) een subsidie aangevraagd voor hetzelfde doel/project? Of zijn jullie van plan om dit te doen in de toekomst? J/N, zo ja hoeveel euro en bij welke NGO/semi-overheid?**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**Beschrijf kort op welke manier je een kwaliteitsvol project garandeert aan de hand van onderstaande bouwstenen**

Deze bouwstenen zijn richtsnoeren om je project uit te werken, om de kwaliteit te verbeteren.

**1. Eigenaarschap door de partner in het partnerland**

Beschrijf de band met de partnerorganisatie in het partnerland die betrokken is bij het project waarvoor u een aanvraag indient. Hoe is de samenwerking? Wie beslist? Wie voert uit? Werkt de partnerorganisatie samen met andere organisaties ter plaatse:zoja, welke? Werkt de partnerorganisatie samen met een lokaal of regionaal bestuur? Mate waarin project lokaal is verankerd & ingebed in de gemeenschap? Wordt geïnvesteerd in versterking van capaciteit van uw partner in het partnerland?

.....

.....

.....

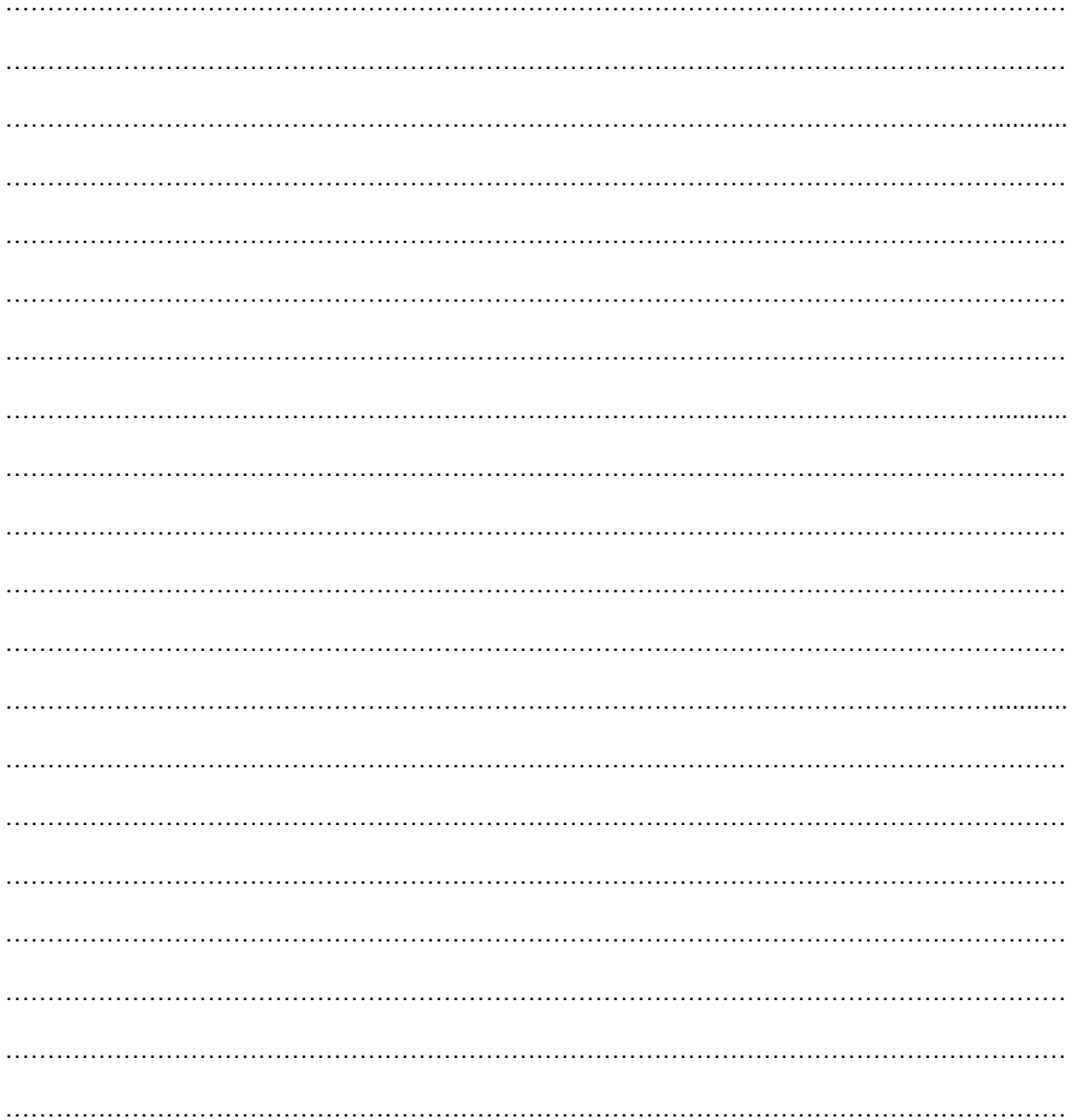
.....

.....

.....

.....







## 2. Duurzaamheid

Hoe toekomstbestendig is je project ? Wat gebeurt er als jouw 4de Pijlerwerking stopt? Wat zijn de financiële risico's voor het project, hoe probeer je ze in te dekken? Wat is de financiële leefbaarheid op lange termijn?

Hoe wordt er aandacht besteed aan de ecologische duurzaamheid, invloed op milieu, klimaat,...? Op welke wijze wordt er rekening gehouden met lokale tradities, cultuur en waarden? Met sociale posities van je doelgroep, met man-vrouwverhoudingen,...?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....







**Kruis aan binnen welke (één of meerdere) duurzame ontwikkelingsdoelstellingen (SDG= Sustainable Development Goals) het project zich situeert en motiveer** (kies maximum 3 of 4 relevante SDG's die uw project/missie het best weerspiegelen)

**Motivatie link duurzame ontwikkelingsdoelstellingen(SDG's ):**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....





### Overzicht SDG's:

- ☐ **SDG 1:** Beëindig armoede in al zijn vormen overal
- ☐ **SDG 2:** Beëindig honger, bereik voedselveiligheid, verbeterde voeding en bevorder duurzame landbouw
- ☐ **SDG 3:** Verzeker een gezond leven en bevorder welzijn voor iedereen op elke leeftijd
- ☐ **SDG 4:** Verzeker inclusief kwaliteitsonderwijs voor allen en bevorder levenslang leren (inclusief =toegankelijk voor allen: gelijke toegang voor meisjes, minderheidsgroepen,armen...)
- ☐ **SDG 5:** Bereik gendergelijkheid en geef meer macht aan vrouwen en meisjes
- ☐ **SDG 6:** Verzeker toegang tot water en sanitair voor iedereen
- ☐ **SDG 7:** Verzeker toegang tot betaalbare, betrouwbare, duurzame en moderne energie voor iedereen
- ☐ **SDG 8:** Bevorder inclusieve en duurzame economische groei, tewerkstelling en degelijk Werk voor iedereen
- ☐ **SDG 9:** Bouw veerkrachtige infrastructuur, bevorder duurzame industrialisering en stimuleer innovatie (veerkrachtig = 'resilient': schokbestendig, standvastig, solide...)
- ☐ **SDG 10:** Verminder ongelijkheid binnen en tussen landen
- ☐ **SDG 11:** Maak steden inclusief, veilig, veerkrachtig en duurzaam
- ☐ **SDG 12:** Verzeker duurzame consumptie en productiemethodes
- ☐ **SDG 13:** Neem dringend actie om de klimaatverandering en zijn impact te bestrijden
- ☐ **SDG 14:** Bewaar en maak duurzaam gebruik van de oceanen, de zeeën en de maritieme hulpbronnen
- ☐ **SDG 15:** Beheer de bossen duurzaam, bestrijd woestijnvorming, stop de verarming van de bodem en keer ze om, stop het verlies van de biodiversiteit
- ☐ **SDG 16:** Bevorder rechtvaardige, vreedzame en inclusieve maatschappijen
- ☐ **SDG 17:** Revitaliseer het wereldwijd partnerschap voor duurzame ontwikkeling





## Financiële gegevens van het project voor 2019

**Voeg een raming van de inkomsten en uitgaven toe aan uw subsidieaanvraag. Dat kan via onderstaand schema, maar ook als extra bijlage toegevoegd worden.**

Heb je reeds subsidies of geldelijke steun aangevraagd of toegezegd gekregen bij een andere overheid of organisatie voor dit project? Vul dat zeker in bij inkomsten!

| <b>Inkomsten</b> (geef een omschrijving om welke inkomsten het gaat) | <b>bedrag</b> | <b>Uitgaven</b> (omschrijving aard van de kosten) | <b>bedrag</b> |
|----------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------------------------------|---------------|
|                                                                      |               |                                                   |               |
|                                                                      |               |                                                   |               |
|                                                                      |               |                                                   |               |
|                                                                      |               |                                                   |               |
|                                                                      |               |                                                   |               |
|                                                                      |               |                                                   |               |
|                                                                      |               |                                                   |               |
| totaal                                                               |               | totaal                                            |               |

Maximum 75% van de onkosten van het ingediende project worden terugbetaald, maar het totale bedrag kan nooit meer zijn dan 1.500 euro.

**De aanvrager verklaart dat de eventueel ontvangen toelage zal gebruikt worden voor het hierboven beschreven doel. De toelage wordt niet besteed aan reis- of verblijfskosten van leden van de organisatie in België. Er zullen bewijzen voorgelegd moeten worden van de besteding.**

Handtekening aanvrager (-ster)

Voor alle bijkomende informatie kan je terecht bij Stad Turnhout - mondiaal beleid  
014 40 96 30 - noordzuid@turnhout.be

