



## GECORO

Verslag van de bijeenkomst van 3 september 2015

(t Hert - Stadskantoor - 19.30 uur)

---

### Aanwezigen:

Schepen: Astrid Wittebolle

Voorzitter: Frans Visser

Secretaris: Cedric Heerman

Leden: Wouter Vanreusel, Bart Lauwers, Carl Bruyninckx, Edith Wouters, Diederik Nagels, Erik Smeets, Kurt Persegael, John Glenisson, Marc Hendrickx, Simonne Evrard, Nik Tuytelaers, Brigitte Malfait, Lutgart Proost, Herman De Backer, Rik Hendrix, Mieke Heymans, Cor Van de Sande, Nicole Cleymans, Peggy De Wit, Wouter Cyx, Jean-Marie Paklons, Nicky Van Otten

Raadsleden/waarnemers: -

### Gastspreekers:

Verontschuldigd: Mieke Machielsens, Jan Peeters, Luc Van Hout, Marcel Vandervoort, Ruben Schotanus, Sara Vallers, Tom Van Poppel, Hugo Meeus

Afwezig:

Verslaggever: Gert Cloostermans

---

### Agenda:

- Verwelkoming en voorstelling
- Goedkeuring vorig verslag
- Interactieve sessie over thema's en werking van de Gecoro
- Aanstellen ondervoorzitter
- Bespreking aanpassen huishoudelijk reglement
- Toelichting wettelijke taken door lopende aanvraag planologisch attest

### Verwelkoming en voorstelling:

De voorzitter heet zowel de nieuwe als de oude leden van de Gecoro hartelijk welkom en vraagt iedereen om zich even voor te stellen.

De voorzitter vraagt aan de nieuwe leden om zeker volgende links even te bekijken:

<http://www.ruimtevlaanderen.be/>, <http://www.ruimtelijkeordening.be/NL/Beleid/Beleidsontwikkeling>,

<http://www.stadsregioturnhout.be/> Enkele van deze links staan ook al vermeld in het vorige verslag. Ze bevatten informatie die nuttig en interessant is om even door te nemen.

### **Goedkeuring vorig verslag:**

Verslag OK.

### **Interactieve sessie over thema's en werking van de Gecoro:**

Bij de start van deze nieuwe Gecoro is het interessant om het brede werkveld van de sector eens wat nader te bekijken. De bedoeling van deze oefening is om te bekijken rond welke maatschappelijke zaken we als Gecoro graag willen meedenken en –werken. De Gecoro kan een heel strak juridisch element zijn, maar kan ook heel open getrokken worden naar een aantal algemene ruimtelijke thema's. We vragen daarom aan elk lid om een drietal zaken of verwachtingen op een post-it te noteren zodat we een duidelijk beeld krijgen welke thema's voor hen het belangrijkste zijn. De uitkomst van deze bevraging wordt gebundeld en op de volgende vergadering besproken.

### **Aanstellen ondervoorzitter:**

Bij het begin van een nieuwe Gecoro is het ook nodig om een nieuwe ondervoorzitter te kiezen. Deze moet gekozen worden uit de effectieve deskundigen. Herman De Backer heeft deze rol de vorige Gecoro al op zich genomen en stelt zich nu terug kandidaat. Niemand tekent hiertegen bezwaar aan, Herman De Backer wordt verkozen tot ondervoorzitter.

### **Bespreking aanpassing huishoudelijk reglement:**

Er zijn enkele aanpassingen nodig in het oude huishoudelijk reglement. Een voorstel tot nieuw reglement is ondertussen bij de leden bezorgd en wordt nu verder besproken.

Bij artikel 6 – de oproeping, wordt er gesteld dat een punt op de agenda kan geplaatst worden bij goedkeuring door een 2/3 meerderheid. Is deze 2/3 opgelegd of mogen wij dit zelf bepalen. *De 2/3 meerderheid is een voorstel uit de reglementering van de Vlaamse regering. De 2/3 meerderheid waarvan hier sprake slaat op de aanwezigen op de vergadering op het moment dat de vraag gesteld wordt. In de praktijk is ook al gebleken dat wij hier binnen de Gecoro zeer informeel mee omgaan.*

Bij artikel 7 – de bijeenkomst, er wordt gevraagd om hier volgende aanvulling bij te zetten: *De Gecoro kan ook samen met andere overlegorganen een vergadering beleggen.* Dit kan in de toekomst nuttig zijn om bijvoorbeeld stadregionaal samen te zitten.

Bij artikel 9 – de notulen, er wordt door een aantal bestuursmensen en diensten gevraagd om meer openheid te creëren bij de adviesorganen van de stad. Kaderend in de "Openbaarheid van Bestuur" zullen vanaf nu de Gecoro-verslagen steeds gepubliceerd worden op de website. Nu worden alle reacties, vragen of standpunten in het verslag met naam genoteerd. Als de verslagen gepubliceerd worden kan dit misschien aanleiding geven tot niet altijd zeggen wat men wil. Het is de bedoeling om zeker te zijn dat iedereen vrij kan spreken, gevoelige materie heeft niet noodzakelijk namen nodig. Als de verslagen openbaar gemaakt worden zullen er dus geen namen meer vermeld worden in het verslag. De aanwezigen, verontschuldigten en afwezigen worden wel steeds vermeld. De verslagen worden pas gepubliceerd na goedkeuring op de volgende vergadering.

Er wordt gevraagd om de passage *"Indien er presentaties worden gebruikt, worden deze integraal opgenomen in het verslag"* te schrappen. Sommige zaken kunnen gevoelig zijn en zelfs eventueel misbruikt worden als ze te vroeg gepubliceerd worden. Voorstel is om aan het einde van elke vergadering te beslissen of een presentatie of een deel ervan opgenomen wordt in het verslag.

Cedric past het huishoudelijk reglement aan, rekening houdend met de gegeven opmerkingen.

### **Toelichting wettelijke taken door lopende aanvraag planologisch attest:**

Op de vergadering van oktober zal er een advies moeten uitgebracht worden bij een aanvraag van een planologisch attest. Het bedrijf Proost-Van Gorp ligt momenteel voor een stuk zonevreedmd. Zij vragen nu een

planologisch attest aan om rechtszekerheid te krijgen. Als er een gunstig planologisch attest wordt afgeleverd kan dit resulteren in de opmaak van een RUP dat de bestemming in het gewestplan verandert. Een gedetailleerde uitleg wordt op de volgende vergadering gegeven.

Enkele begrippen die regelmatig terug zullen komen bij het bespreken van dossiers:

- Ruimtelijk structuurplan: Het Ruimtelijk Structuurplan Vlaanderen is sinds 1997 een belangrijk fundament van het ruimtelijk beleid. Het is een visie die aangeeft hoe wij in Vlaanderen best met onze ruimte omgaan. Het plan wordt ook regelmatig herzien, een laatste keer in de periode 2010-2011
- Gewestplan: het gewestplan is een gebiedsdekkend bestemmingsplan waarin een exacte bestemming is toegekend aan een bepaald grondgebied. Al bijna 40 jaar in voege en nog voor een groot stuk bepalend voor de ruimtelijke ordening in Vlaanderen.
- Bestemming: een bestemming geeft aan welke stedenbouwkundige voorschriften er gelden op een bepaald perceel. Een aantal bestemmingen zijn bijvoorbeeld woongebied, agrarisch gebied, gebied voor milieubelastende industrie, ...
- RUP of Ruimtelijk Uitvoeringsplan: een RUP is een plan waarmee de overheid in een bepaald gebied een bestemming kan vastleggen en die daarmee het gewestplan overschrijft. Zo wordt voor alle percelen in dat gebied zeer duidelijk wat er op dat perceel kan en niet kan. Op basis daarvan kunnen er dan stedenbouwkundige vergunningen afgeleverd worden.
- Stedenbouwkundige vergunning: een stedenbouwkundige vergunning is een vergunning die u de toestemming geeft om bepaalde bouwwerkzaamheden uit te voeren. Voor het afleveren van een stedenbouwkundige vergunning wordt er altijd rekening gehouden met de voorschriften van het gewestplan of het RUP waarin het bouwperceel gelegen is
- VCRO of Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening: de Vlaamse regelgeving rond ruimtelijke ordening
- Zonevreemd: een woning, bedrijf of monument is zonevreemd als het volgens het geldende plan niet in de juiste bestemming ligt zoals bijvoorbeeld een woning in recreatiegebied, een woning of bedrijf in natuurgebied, ...
- Duurzame ruimtelijke ontwikkeling: dit is ruimtelijke ontwikkeling waarbij de ruimte beheerd wordt ten behoeve van de huidige generatie, zonder dat de behoeften van de toekomstige generaties in het gedrang gebracht worden. Hierbij wordt rekening gehouden met de ruimtelijke draagkracht, de gevolgen voor het leefmilieu en de culturele, economische, esthetische en sociale gevolgen.

#### Varia:

We streven ernaar om met de Gecoro zo regelmatig mogelijk te vergaderen. In principe gaan de Gecorovergaderingen elke eerste donderdag van de maand door, rekening houdend met de schoolvakanties. Als er in juli en augustus geen dringende adviezen moeten gegeven worden, worden er in die twee maanden geen vergaderingen gepland. Dit jaar gaan er nog drie vergaderingen door op de volgende donderdagen: **1 oktober, 12 november (5 november is het herfstvakantie) en 3 december.**

Indien wegens gebrek aan agendapunten de Gecoro wordt afgelast, wordt dit zoals normaal met de agenda gebeurt zeven dagen op voorhand meegedeeld.

Op het einde van het kalenderjaar worden er presentiegelden uitbetaald aan de hand van volgende regel:

- Per geleding of per deskundige en zijn plaatsvervanger die minstens op 75 % van de gecorozittingen gedurende een kalenderjaar aanwezig is wordt 75% van het presentiegeld dat een gemeenteraadslid per gemeenteraadzitting ontvangt, uitbetaald. Per geleding of per deskundige en zijn plaatsvervanger die minstens op 100 % van de gecorozittingen gedurende een kalenderjaar aanwezig is wordt het presentiegeld dat een gemeenteraadslid per gemeenteraadzitting ontvangt, uitbetaald. Verontschuldigungen worden niet meegeteld als aanwezigheid. De betaling gebeurt als volgt: Het voorziene presentiegeld wordt verdeeld à rato van het aantal vergaderingen waarop het effectieve lid of zijn plaatsvervanger aanwezig was.

De nieuwe leden wordt gevraagd hun rekeningnummer te bezorgen via één van volgende mailadressen: [gert.cloostermans@turnhout.be](mailto:gert.cloostermans@turnhout.be) of [gecoro@turnhout.be](mailto:gecoro@turnhout.be) Van de leden die vorig jaar reeds in de Gecoro zaten, hebben we normaal gezien de rekeningnummers nog.

Er zijn aangaande de Gecoro een decreet en een aantal uitvoeringsbesluiten gemaakt door de Vlaamse regering. Hierbij hoort ook een deontologische code welke samen met dit verslag aan de leden wordt bezorgd.

A handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke extending to the right.