

## **WERKING AFNEMEN COVID TEST SEIZOENARBEIDERS**

---

Indien er bij één van uw medewerkers een covid test moet worden afgenomen, gelden onderstaande maatregelen:

- De gegevens van uw medewerkers worden genoteerd op het formulier in bijlage (per medewerker 1 formulier).
- Onderstaande gegevens zijn noodzakelijk:
  - o Bisnummer (zonder bisnummer kan het resultaat van de medewerker niet opgevolgd worden)
  - o Een kopie van de identiteitskaart/paspoort
  - o Naam & adres van de werkgever + telefoonnummer van een contactpersoon
  - o Het adres waar de medewerker verblijft
  - o Naam van de bedrijfsarts
- De ingevulde documenten worden aan de bedrijfsarts (arbeidsgeneeskundige dienst) bezorgd.
- De bedrijfsarts zorgt voor het aanmaken van het e-formulier.
- Zodra het e-formulier werd aangemaakt kan de werknemer zich met het ingevulde document aanbieden in het testcentrum (Campus Blairon 410 – 2300 Turnhout).
- Het testcentrum is dagelijks geopend is van 09u00 tot 17u00.
- Een afspraak maken is niet nodig.
- Indien het bedrijf niet over een bedrijfsarts beschikt, dient best op voorhand een verantwoordelijke huisartsenpraktijk aangeduid en vermeld te worden. Afspraken wat betreft verloning voor de opvolging van de testen, worden best met de desbetreffende praktijk gemaakt.

## **RESULTATEN RAADPLEGEN**

---

- De resultaten van de afgenomen test worden via het labo bezorgd aan de bedrijfsarts die deze kan raadplegen.
- Overloop deze resultaten met de bedrijfsarts die u eveneens het nodige advies kan geven indien quarantaine maatregelen van toepassing zijn.

Opgelet: resultaten van testen zijn NIET beschikbaar in het testcentrum of op de wachtpost.

Tip: breng iemand mee die kan tolken, bij voorkeur in het Nederlands.